ASLSassari
Azienda socio-sanitaria locale

Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi – Articolo 35, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013

Denominazione Struttura S.S. COT E OdC del Distretto Socio Sanitario di Sassari

Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria (Articolo 35, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 33/2013)	Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili (Articolo 35, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 33/2013)	Tipologia di procedimento amministrativo: ad istanza di parte o d'ufficio	l'Ufficio del procedimento, il nominativo del Responsabile del procedimento (nome, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) (Articolo 35, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 33/2013)	Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale (Articolo 35, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 33/2013)	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino (Articolo 35, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 33/2013)	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante (Articolo 35, comma1, lettera f) del D.Lgs. n. 33/2013)	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione (Articolo 35, comma 1, lettera g) del D.Lgs. n. 33/2013)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli (Articolo 35, comma 1, lettera h) del D.Lgs n. 33/2013)	Link di accesso al servizio online, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione (Articolo 35, comma 1, lettera i) del D.Lgs. n. 33/2013)	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari,con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento (Articolo 35, comma 1, lettera l) del D.Lgs. n. 33/2013)	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale (Articolo 35, comma 1, lettera m) del D.Lgs. n. 33/2013)	Per i procedimenti ad istanza di parte	
													1) Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze (Articolo 35, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 33/2013)	Ogni amministrazione pubblica e rende noto, tramite il proprio sito web istituzionale, almeno un indirizzo di posta elettronica certificata cui il cittadino possa rivolgersi per trasmettere le proprie istanze, e ricevere informazioni circa i provvedimenti e i procedimenti che lo riguardano (Articolo 38 del D.P.R. n. 445/2000) (Articolo 1, comma 29 della Legge n. 190/2012)
S.S. COT e OdC del Distretto SS Sassari	Accesso agli atti e ai documenti amministrativi ai sensi della L. 241/1990. Legge 7 agosto 1990, n. 241, artt. 22 e ss.; D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184; D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, artt. 5 e 5-bis, per quanto applicabili; vigente regolamento aziendale in materia di accesso ai documenti amministrativi.	**Ad istanza di parte**	Dott.ssa Maria Piera Ruggiu mail: mariapieraruggiu@aslsassari.it mail:distretto.sassari@aslsassari.it Tel.079/2062442		Direzione del Distretto Socio Sanitario di Sassari Via Zanfarino n.44 07100 Sassari tel n. 079/2062442 email: distretto.sassari@aslsassari.it	Secondo normativa di legge (30 giorni)	Non applicabile	Accesso documentale L.241/1990 Accesso semplice e generalizzato	Non disponibile	Pagamento per diritti di copia e visura tramite bonifico bancario o conto corrente postale intestato ad Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari: IBAN: IT 83N0101517203000 070783276 - C/C postale: IT 25Q0760117200001 058813195 In alternativa presso le casse ticket dell'Azienda	Direttore del Distretto S.S di Sassari e-mail: distretto.sassari@aslsassari.it 079/2062442	Modulistica presente sul sito aziendale	PEC: distretto.ss@pec.aslsassari.it
S.S. COT e OdC del Distretto SS Sassari	Raccordo COT PUA UVT Richiesta inserimento in struttura residenziale e semiresidenziale (Comunità Integrata, RSA, Hospice, Centri Diurni) DM 77/2022	**D'Ufficio**	Dott.ssa Maria Piera Ruggiu mail:mariapieraruggiu@aslsassari.it Segreteria COT Mail:segreteriacotss.odc@aslsassari.it tel.079/2061958 Cot.sassari@aslsassari.it Tel.070/2061955/956 Mail:psds.ploaghe@aslsassari.it Tel.079/2062971		Mail, tel.	Secondo normativa di legge		Accesso documentale L.241/1990 Accesso semplice e generalizzato	Non disponibile	Non previsto	Direttore del Distretto S.S di Sassari e-mail: distretto.sassari@aslsassari.it 079/2062442	Modulistica presente sul sito aziendale	PEC: distretto.ss@pec.aslsassari.it
S.S. COT e OdC del Distretto SS Sassari	Raccordo COT Protesica Ausili		Dott.ssa Maria Piera Ruggiu mail:mariapieraruggiu@aslsassari.it Segreteria COT Mail:segreteriacotss.odc@aslsassari.it tel.079/2061958		Mail, tel.	Secondo normativa di legge		Accesso documentale L.241/1990 Accesso semplice e generalizzato	Non disponibile	Non previsto	Direttore del Distretto S.S di Sassari e-mail: distretto.sassari@aslsassari.it 079/2062442	Modulistica presente sul sito aziendale	PEC: distretto.ss@pec.aslsassari.it
