

INFORMATIVA PRIVACY

ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 ("RGPD") e della normativa italiana vigente

La informiamo che, ai sensi e per gli effetti, degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati l'Azienda Socio-Sanitaria Locale (ASL) di Sassari, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i Suoi dati personali (comprese le categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 paragrafo 1, del Regolamento tra le quali quelle relative ai dati genetici, biometrici e relativi alla salute) da Lei forniti per iscritto (via fax, via email, pec, etc.) o verbalmente e liberamente comunicati oppure acquisiti presso soggetti terzi pubblici e/o privati.

Il Trattamento viene effettuato da ASL Sassari nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il presente documento si compone di 3 (tre) pagine.

1. IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO (Art. 13 c. 1 l. a del Reg. UE n. 679/2016)

Titolare del trattamento è l'Azienda Socio-Sanitaria Locale (ASL) di Sassari con sede in 07100 Sassari, Via Enrico Costa n. 57,

PEC: direzione.generale@pec.aslsassari.it

2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO) (Art. 13 c. 1 l. b del Reg. UE n. 679/2016)

I dati di contatto del RPD sono disponibili sul sito di ASL Sassari www.asl1sassari.it seguendo il seguente percorso dall'Home Page: Homepage Privacy policy. Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'Ente.

3. OGGETTO DEL TRATTAMENTO: il Titolare raccoglie informazioni personali che includono:

- il suo nome e cognome, il luogo e la data di nascita, l'indirizzo email, recapito telefonico, indirizzo di residenza, professione svolta, firma e tutte le altre informazioni richieste dalle leggi;
- la sua immagine ritratta su fotografie o riprese effettuate durante eventi, convegni, seminari e corsi.

Si precisa che la posa e l'utilizzo delle immagini si considerano prestazioni a titolo gratuito.

Nell'espletamento delle sue funzioni il Titolare potrà anche venire a conoscenza dei dati "particolari" che la riguardano, quali dati relativi al suo stato di salute, l'adesione a un partito politico o a un sindacato, le sue convinzioni religiose, le sue origini razziali o etniche, ecc.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO CUI SONO DESTINATI I DATI PERSONALI BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO (Art. 13 c. 1 l. c del Reg. UE n. 679/2016)

Tutti i dati personali comunicati dal Soggetto Interessato, acquisiti nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti e che sono connessi, strumentali e inerenti allo svolgimento delle funzioni istituzionali delle Aziende Sanitarie previsti dalla normativa regionale vigente (Legge regionale n. 24/2020 e smi), sono trattati nel contesto del seguente specifico trattamento: gestione avviso riservato al personale dipendente del comparto per manifestazioni di interesse.

In ottemperanza alla normativa vigente anche rispetto agli obblighi di trasparenza, i dati relativi al Soggetto Interessato vengono trattati con particolare riferimento alla gestione e pubblicazione:

- di eventuali documenti/provvedimenti di chiusura del procedimento;
- del curriculum vitae personale
- di ogni altra informazione connessa all'adempimento derivante da obblighi di Legge.

I Trattamenti riguardano tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva e al suo intero espletamento. Di seguito sono elencati i principali riferimenti normativi.

- D.Lgs. 502/1992 e smi; D.Lgs. 165/2001 e smi; DPR 62/2013 e smi; L. 68/1999 e smi; L. 3/1957 e smi; D.Lgs. 33/2013 e smi;
- D.Lgs. 81/2008 e smi; CCNL vigenti con riferimento all'area di appartenenza; Normativa fiscale e previdenziale nel tempo vigente

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa specifica risulta essere necessario al fine di poter consentire ad ASL Sassari di svolgere in modo corretto i compiti istituzionali connessi allo specifico trattamento.

5. I DATI PERSONALI DELL'INTERESSATO CONSISTONO IN:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale/Partita IVA, residenza, numero del documento d'identità, contatti telefonici;
- informazioni demografiche (quali sesso, età, data di nascita, stato civile, nazionalità, educazione/esperienza lavorativa, titoli professionali o di studio, occupazione, composizione della famiglia);
- copia di documenti di identità e informazioni correlate;
- dichiarazioni rese dall'interessato o che abbiano ad oggetto l'interessato;
- informazioni relative all'impiego, quali le mansioni e il ruolo ricoperto; qualifiche professionali, titoli di studio;
- ogni altro dato che consenta ad ASL Sassari di svolgere in modo corretto i compiti istituzionali connessi allo specifico trattamento.

Per le finalità indicate nella presente informativa, è possibile che vengano raccolti e trattati dati personali qualificabili come "categorie particolari" tra cui:

- dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, vita sessuale, stato di salute, fisico e mentale, dati genetici;

- dati relativi a condanne penali e reati;
- dati sanitari (storia medica, report su diagnosi mediche, infortuni e relativo trattamento).

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I dati verranno raccolti e trattati esclusivamente da personale a ciò specificamente autorizzato e vincolato ad un obbligo di riservatezza per quanto riguarda i dati particolari ai sensi dell'art. 9 RGDP e sensibili e saranno trattati sia con strumenti/supporti cartacei che elettronici/informatici/telematici, nel pieno rispetto delle norme di legge, secondo i principi di liceità e correttezza ed in modo da tutelare la sua riservatezza. I dati non sono in alcun caso oggetto di diffusione.

7. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento, come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di evadere specifiche richieste formulate dall'Interessato e di dare corso e adempiere a qualunque obbligo derivante dal procedimento nel cui contesto i dati sono trattati e per le finalità del trattamento come declinate al precedente punto 3 della presente informativa.

8. CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali comuni sono conservati su supporto cartaceo e/o su database informatici accessibili solo dalle persone autorizzate.

I dati saranno conservati ai sensi di legge e per il tempo necessario al conseguimento delle finalità del trattamento, salvo richiesta di cancellazione, nel rispetto di obblighi legali ed amministrativi e nel rispetto del principio di minimizzazione di cui all'art. 5 del GDPR.

9. LEGITTIMI INTERESSI PERSEGUITI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO (Art. 13 c. 1 l.d del Reg. UE n. 679/2016)

Il Titolare tratta i dati personali per l'esecuzione dei propri compiti istituzionali, di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

10. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (Art. 13 c. 1 l.e e c. 2 l.e del Reg. UE n. 679/2016)

I dati personali dell'Interessato, qualora fosse necessario, potranno essere comunicati sia ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva, sia ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali, anche sensibili, risulti necessaria o comunque funzionale all'erogazione del servizio in qualità di titolari autonomi (Strutture sanitarie accreditate e a contratto ubicate nel territorio di ASL Sassari). Potranno essere altresì comunicati in caso di reclamo agli interessati dal reclamo stesso. I dati sensibili non vengono in alcun caso diffusi (intendendosi con tale termine il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi i casi in cui vi è l'obbligo di pubblicazione).

Nello specifico del trattamento cui la presente informativa si riferisce, i dati personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie principali di soggetti ("destinatari"):

- Enti dell'Amministrazione Centrale (Ministeri, Dipartimento della Funzione Pubblica, etc.); Enti di Previdenza e Assistenza; Istituti di Credito; Amministrazione Provinciale di riferimento; ASL Sassari per la gestione del trattamento economico e previdenziale; Broker e compagnie assicurative contrattualizzate con l'Agenzia in caso di evento che richieda a norma di contratto l'apertura di un sinistro sulla polizza di riferimento; ogni altro soggetto destinatario previsto dalla Legge.

11. CRITERI UTILIZZATI PER DETERMINARE IL PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI; (Art. 13 c. 2 l.a) del Reg. UE n. 679/2016)

I dati saranno conservati in conformità a quanto previsto dal Titolare e Massimario del Sistema Sanitario e Sociosanitario di Regione Sardegna attualmente in vigore o ss.mm.ii e in termini comunque non superiori a quelli necessari per la gestione di eventuali contenziosi/ricorsi.

12. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può esercitare i diritti elencati nel RGPD rivolgendosi al Titolare:

- 12.1. Diritto di accesso (Art. 15 del Reg. UE n. 679/2016),
- 12.2. Diritto di rettifica (Art. 16 del Reg. UE n. 679/2016),
- 12.3. Diritto alla cancellazione (Art. 17 del Reg. UE n. 679/2016),
- 12.4. Diritto di limitazione di trattamento (Art. 18 del Reg. UE n. 679/2016),
- 12.5. Diritto alla portabilità dei dati (Art. 20 del Reg. UE n. 679/2016),
- 12.6. Diritto di opposizione (Art. 21 del Reg. UE n. 679/2016),
- 12.7. Diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

13. REVOCA DEL CONSENSO

Lei ha il diritto di revocare il suo consenso in qualunque momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca. La revoca del consenso potrà essere manifestata senza particolari formalità purché in maniera chiara ed inequivocabile.

14. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI: POTRÀ IN QUALUNQUE MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI INVIANDO:una pec all'indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.aslsassari.ituna mail all'indirizzo di posta elettronica: dipartimento.professionisanitarie@aslsassari.it

Il/la sottoscritto/a

Cognome		Nome		
Via	n.	Località	C.A.P.	Prov.
Telefono	Fax	E-Mail		

dichiara di aver ricevuto e preso atto dell'informativa di cui all'Articolo 13 commi 1 e 2 del Regolamento UE 679/2016 ("RGPD").

Luogo e Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a

Cognome		Nome		
Via	n.	Località	C.A.P.	Prov.
Telefono	Fax	E-Mail		

Autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, coordinato con il Decreto Legislativo 101/2008, e con l'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Luogo e Data _____

Firma _____