

# **REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI TRA LE AREE – AREA COMPARTO SANITÀ**

**AI SENSI DEL CCNL SANITA' AREA COMPARTO - 2022-2024 SOTTOSCRITTO IN DATA 27/10/2025**

**Allegato alla Deliberazione del**

## Sommario

Art.1	Oggetto.....	2
Art.2	Piano Triennale del Fabbisogno del Personale .....	2
Art.3	Requisiti di ammissione.....	2
Art.4	Avviso di Selezione e pubblicazione .....	4
Art.5	Domanda di ammissione .....	4
Art.6	Ammissioni ed esclusione dalle selezioni.....	5
Art.7	Commissioni esaminatrici.....	5
Art.8	Elementi di valutazione della procedura selettiva interna .....	5
Art.9	Ripartizione del punteggio e criteri di valutazione- <b>prima applicazione sino al 31/12/2026</b> .....	6
Art.10	Ripartizione del punteggio e criteri di valutazione <b>a regime dal 01/01/2027</b> .....	7
Art.11	Ripartizione del punteggio e criteri di valutazione dell'Area di elevata qualificazione .....	7
Art.12	Graduatoria.....	8
Art.13	Revoca delle Selezione .....	8
Art.14	Norma di rinvio.....	9

## **Art.1 Oggetto**

L'Azienda ASL n. 1 di Sassari, al fine di valorizzare le professionalità interne, con il presente regolamento intende disciplinare le procedure selettive per le progressioni tra le aree, per i passaggi da una area a quella immediatamente superiore, riservate al personale in servizio a tempo indeterminato presso la ASL n. 1 di Sassari, in applicazione degli articoli 18 e 19 del CCNL comparto sanità 2022-2024, sottoscritto in data 27/10/2025, che ha integrato e modificato il precedente ordinamento professionale.

## **Art.2 Piano Triennale del Fabbisogno del Personale**

Le Pubbliche Amministrazioni, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 6 del D.Lgs. 165 del 2001 e s.m.i., adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ministeriali emanate ai sensi del successivo articolo 6-ter.

Il numero dei posti per le procedure selettive interne deve garantire, nell'ambito del piano triennale di fabbisogno, una riserva di almeno il 50% delle posizioni disponibili destinate all'accesso dall'esterno, previste nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni, così come disciplinato dall'art. 52, comma 1 bis D.Lgs 165/2001.

## **Art.3 Requisiti di ammissione**

### **❖ 3.1 Progressioni tra le Aree del C.C.N.L.**

Possono partecipare alle selezioni interne, per il passaggio all'area immediatamente superiore anche ad un profilo di diverso ruolo, i dipendenti della ASL n. 1 di Sassari in possesso dei seguenti requisiti:

1. appartenenti all'area inferiore a quella correlata all'area oggetto di selezione;
2. titolari di rapporto di lavoro a tempo indeterminato, destinatari dei C.C.N.L. Comparto Sanità;
3. in possesso del titolo di studio richiesto per l'area immediatamente superiore ed almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza;
4. in alternativa, **in fase di prima applicazione** ai sensi del CCNL 2022–2024 del nuovo ordinamento professionale e comunque **entro il termine del 31/12/2026**, il possesso del titolo di studio relativo all'area in cui il dipendente è inquadrato ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza;
5. assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;
6. abilitazione professionale, ove richiesta.

## REGOLAMENTO PROGRESSIONI TRA LE AREE – COMPARTO SANITÀ

I titoli di studio e professionali per l'accesso dall'esterno, come indicato nell'allegato A del CCNL 2022-2024, richiesti per la partecipazione alle procedure di progressione verticale, sono i seguenti:

- per l' "Area degli Operatori":
  - Ruolo Tecnico: diploma di istruzione secondaria di primo grado, unitamente - ove necessari - a specifici titoli e abilitazioni professionali o attestati di qualifica di mestiere già indicate per gli operatori tecnici, e cinque anni di esperienza professionale nel corrispondente profilo in pubbliche amministrazioni o imprese private.
  - Ruolo Amministrativo: attestato di superamento di due anni di scolarità dopo il diploma di istruzione secondaria di primo grado o, in mancanza, diploma di istruzione secondaria di primo grado e cinque anni di esperienza professionale nel profilo di coadiutore amministrativo nonché - ove richiesto - di attestati di qualifica o certificati di determinate competenze di base (es. ECDL);
- per l' "Area degli Assistenti":
  - Assistente dell'informazione: diploma di istruzione secondaria di secondo grado e corso di formazione specifico ove richiesto.
  - Assistente informatico: diploma di perito informatico o altro equipollente con specializzazione in informatica o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado e corso di formazione in informatica riconosciuto.
  - Assistente tecnico: diploma di istruzione secondaria di secondo grado e corso di formazione specifico ove richiesto ovvero specifici titoli, abilitazioni professionali o attestati di qualifica di mestiere già richiesti per l'accesso al profilo di operatore tecnico specializzato.
  - Assistente amministrativo: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.
- per l' "Area Professionisti della Salute e Funzionari":
  - Ruolo Sanitario: laurea abilitante alla specifica professione come previsto dagli specifici decreti del ministero della Sanità o dalle disposizioni di leggi e regolamenti vigenti.
  - Ruolo socio-sanitario: laurea, abilitazione e iscrizione al relativo albo professionale come previsto dalle disposizioni di leggi e regolamenti vigenti.
  - Ruolo tecnico: laurea corrispondente allo specifico settore di attività di assegnazione (tecnico, professionale, informatico, statistico), secondo le indicazioni del bando, e corredato - ove previsto - dalle abilitazioni professionali.
  - Ruolo professionale: laurea corrispondente allo specifico settore di attività di assegnazione, secondo le indicazioni del bando, e corredato - ove previsto - dalle abilitazioni professionali.
  - Ruolo amministrativo: laurea corrispondente allo specifico settore di attività di assegnazione, secondo le indicazioni del bando.

### ❖ 3.2 Elevata qualificazione

L'articolo 16 del CCNL prevede l'Area del personale di elevata qualificazione.

La denominazione dei profili della presente area è quella dei profili dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari con l'aggiunta del suffisso "di elevata qualificazione".

Sono prescritti i sotto indicati requisiti specifici per l'accesso all'area:

- ferma restando l'iscrizione all'albo professionale, ove prevista, è richiesta laurea magistrale o specialistica corrispondente al profilo di inquadramento accompagnata da un periodo di almeno tre anni di esperienza in incarichi di funzione oppure la laurea corrispondente al profilo di inquadramento accompagnata da un periodo di almeno sette anni di esperienza in incarichi di funzione oppure il possesso dei titoli di studio equipollenti ai sensi dell'art. 4 della Legge 26.2.1999, n. 42 unitamente ad un periodo di almeno sette anni di esperienza in incarichi di funzione. Nella valutazione dell'esperienza si considera l'esperienza maturata, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato, nel profilo di appartenenza nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari, o precedenti categorie D o livello economico DS del precedente sistema di classificazione del personale, con incarichi di funzione di media o elevata complessità (di tipo organizzativo o professionale di cui al CCNL, di organizzazione o professionale di cui al CCNL 21.5.2018 ovvero di posizione organizzativa o di coordinamento) presso Aziende od Enti del comparto di cui all'art. 1 (Campo di applicazione) del CCNL nonché, nel medesimo o corrispondente area, profilo e tipologia di incarico, presso altre amministrazioni di comparti diversi o in incarichi di responsabilità o posizioni equivalenti nel settore privato, sia di tipo gestionale che professionale.

Per le definizioni, i principi, le tipologie e i criteri di accesso si rinvia al CCNL comparto sanità 2022-2024.

## **Art.4 Avviso di Selezione e pubblicazione**

L'ASL n. 1 di Sassari approva e indice l'avviso di selezione per le progressioni tra le aree nel rispetto del presente regolamento.

L'avviso è pubblicato all'albo pretorio on line dell'ASL n. 1 di Sassari, sul sito istituzionale [www.asl1sassari.it](http://www.asl1sassari.it) alla voce Albo Pretorio - "Bandi di Concorso e Selezioni".

## **Art.5 Domanda di ammissione**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere, a pena di esclusione, prodotta esclusivamente, secondo le modalità indicate nell'Avviso di Selezione.

## **Art.6**

### **Ammissioni ed esclusione dalle selezioni**

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione per le progressioni tra le aree in capo ai candidati nonché la regolarità della presentazione della domanda. L'esclusione dalla procedura selettiva è deliberata con provvedimento motivato. L'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi, sarà pubblicato sul sito internet aziendale alla voce Albo Pretorio - "Bandi di Concorso e Selezioni", nella sezione relativa alla procedura selettiva.

Tale pubblicazione/comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Nessuna comunicazione sarà inviata al domicilio dei candidati.

I candidati, con il deposito della domanda di partecipazione al concorso, sono tenuti e si impegnano a controllare e verificare il sito istituzionale dell'ASL n. 1 di Sassari.

## **Art.7**

### **Commissioni esaminatrici**

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'ASL n. 1 di Sassari ed è composta da un dipendente inquadrato nel profilo Dirigenziale e nel ruolo d'interesse in qualità di Presidente, da due dipendenti inquadrati nel profilo/area oggetto di selezione e da un funzionario con il ruolo di segretario, scelti fra il personale in servizio presso l'ASL n. 1 di Sassari o, in caso di carenza, presso il personale del Servizio Sanitario Regionale.

Con riferimento al personale di Elevata Qualificazione, la Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'ASL n. 1 Sassari ed è composta dal Direttore Amministrativo/Direttore Sanitario o suo delegato, due dipendenti inquadrati nel profilo/area oggetto di selezione (ovvero in caso di assenza da due dirigenti dell'Azienda del medesimo ruolo) e da un funzionario con il ruolo di segretario, scelti fra il personale in servizio presso l'ASL n. 1 di Sassari o, in caso di carenza, presso il personale del Servizio Sanitario Regionale.

La composizione della Commissione esaminatrice sarà resa nota con apposito provvedimento mediante pubblicazione nel sito web dell'ASL n. 1 di Sassari [www.asl1sassari.it](http://www.asl1sassari.it) nella sezione "Bandi di concorso e selezione" all'interno del relativo avviso di selezione.

## **Art.8**

### **Elementi di valutazione della procedura selettiva interna**

Ai sensi dell'art. 18 del CCNL 2022–2024 costituiscono elemento di valutazione:

- valutazioni di performance individuale conseguite dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;

**REGOLAMENTO PROGRESSIONI TRA LE AREE – COMPARTO SANITÀ**

- assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;
- possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno;
- numero e tipologia degli incarichi rivestiti.

**Art.9**
**Ripartizione del punteggio e criteri di valutazione prima applicazione *sino al 31/12/2026***

Le commissioni dispongono di complessivi 40 punti, così suddivisi:

max 30 punti per la valutazione titoli

max 10 punti per il colloquio

**PROGRESSIONE DA «AREA PERSONALE DI SUPPORTO» A «AREA DEGLI OPERATORI» (ex A-B a BS)**

TITOLI	MAX PUNTI
titoli di carriera fino ad un massimo di punti	15
curriculum formativo e professionale fino ad un massimo di punti	1,5
possesso titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso dall'esterno	1,5
valutazione incarichi rivestiti	0
valutazione conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione fino ad un massimo di punti	12
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>30</b>

**PROGRESSIONE DA «AREA DEGLI OPERATORI» A «AREA DEGLI ASSISTENTI» (ex BS a C) e DA «AREA DEGLI ASSISTENTI» A «AREA PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E FUNZIONARI» (ex C a D-DS)**

TITOLI	MAX PUNTI
titoli di carriera fino ad un massimo di punti	12
curriculum formativo e professionale fino ad un massimo di punti	1,5
possesso titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso dall'esterno	1,5
valutazione incarichi rivestiti ai sensi del CCNL vigente	3
valutazione conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione fino ad un massimo di punti	12
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>30</b>

Espletamento del colloquio: i candidati ammessi alla procedura saranno convocati dal Presidente della Commissione con apposita comunicazione da pubblicare esclusivamente sul sito aziendale, con un preavviso di almeno 7 giorni.

Il colloquio sarà teso a valorizzare le attitudini personali, le competenze professionali e le esperienze acquisite anche

**REGOLAMENTO PROGRESSIONI TRA LE AREE – COMPARTO SANITÀ**

con riguardo all'ambito dipartimentale e/o di Servizio cui afferisce la progressione.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di punti 10.

**Art.10****Ripartizione del punteggio e criteri di valutazione a regime da 01/01/2027**

Per la fase "a regime" i criteri di valutazione e la ripartizione del punteggio sono definiti in modo univoco per entrambe le progressioni di cui al precedente articolo 9.

Le commissioni dispongono di complessivi 40 punti, così suddivisi:

max 30 punti per la valutazione titoli

max 10 punti per il colloquio

<b>TITOLI</b>	<b>MAX PUNTI</b>
titoli di carriera fino ad un massimo di punti	12
curriculum formativo e professionale fino ad un massimo di punti	1,5
possesso titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso dall'esterno	1,5
valutazione incarichi rivestiti ai sensi del CCNL vigente	3
valutazione conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione fino ad un massimo di punti	12
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>30</b>

Espletamento del colloquio: i candidati ammessi alla procedura saranno convocati dal Presidente della Commissione con apposita comunicazione da pubblicare esclusivamente sul sito aziendale, con un preavviso di almeno 7 giorni.

Il colloquio sarà teso a valorizzare le attitudini personali, le competenze professionali e le esperienze acquisite anche con riguardo all'ambito dipartimentale e/o di Servizio cui afferisce la progressione.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di punti 10.

**Art.11****Ripartizione del punteggio e criteri di valutazione dell'Area del personale di Elevata Qualificazione**

Le commissioni dispongono di complessivi 40 punti, così suddivisi:

max 30 punti per la valutazione titoli

max 10 punti per il colloquio

## REGOLAMENTO PROGRESSIONI TRA LE AREE – COMPARTO SANITÀ

TITOLI	MAX PUNTI
titoli di carriera fino ad un massimo di punti	10
curriculum formativo e professionale fino ad un massimo di punti	2,5
possesso titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso dall'esterno	1,5
valutazione incarichi rivestiti ai sensi del CCNL vigente	4
valutazione conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione fino ad un massimo di punti	12
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>30</b>

Espletamento del colloquio: i candidati ammessi alla procedura saranno convocati dal Presidente della Commissione con apposita comunicazione da pubblicare esclusivamente sul sito aziendale, con un preavviso di almeno 7 giorni.

Il colloquio sarà teso a valorizzare le attitudini personali, le competenze professionali e le esperienze acquisite anche con riguardo all'ambito dipartimentale e/o di Servizio cui afferisce la progressione.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di punti 10.

### **Art.12 Graduatoria**

Al termine delle operazioni di valutazione la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria di merito dei candidati idonei per l'attribuzione dei posti in oggetto, secondo l'ordine di merito della votazione complessiva, risultante dalla somma del punteggio dei titoli e del colloquio. La graduatoria sarà approvata dalla ASL n. 1 di Sassari con provvedimento e sarà pubblicato all'albo pretorio on line nel sito aziendale [www.asl1sassari.it](http://www.asl1sassari.it) - sezione Bandi di Concorso e Selezione – ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

La graduatoria avrà efficacia limitata ai posti oggetto della procedura e non sarà soggetta a ulteriori scorrimenti.

Nel conteggio dei periodi di servizio se applicabili, si adatteranno le disposizioni di cui all'art. 11 D.P.R. n. 220/2001. In caso di parità di punteggio, si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i..

### **Art.13 Revoca delle Selezione**

Per motivate ragioni, può essere disposta la riapertura o la proroga dei termini, nonché la revoca o rettifica della selezione bandita senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

**Art.14**  
**Norma di rinvio**

Per quanto non previsto dal presente regolamento si fa rinvio alla vigente normativa definita in sede di CCNL ed alla disciplina concorsuale vigente per il personale del comparto del SSN per quanto applicabile.