

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 1 DI SASSARI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 108 DEL 13 / 02 / 2026

PDEL n. 171 del 11/02/2026

STRUTTURA PROPONENTE:

S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE, FORMAZIONE

Il Direttore: Dott. Mario Frau

OGGETTO: Determinazione monte ore e riparto permessi sindacali spettanti alla RSU, alle OO.SS. rappresentative del Comparto, della Dirigenza Area Sanità e della Dirigenza Area Funzioni Locali – Annualità 2026.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Istruttore/Responsabile del Procedimento	Dott. Dario Cuccuru	
Il Dirigente della Struttura proponente	Dott. Andrea Madeddu	

La presente Deliberazione prevede un onere a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari

SI [☐]

NO [☒]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [☐]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [☐]

NO [☒]

IL DIRETTORE DELLA SC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE, FORMAZIONE

Dott. Mario Frau

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n.46/23 del 25 novembre 2021, con la quale è stata costituita l'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 1 di Sassari a far data dal 1° gennaio 2022;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/37 del 30 dicembre 2021, con la quale si è provveduto alla nomina del Dott. Flavio Sensi quale Direttore Generale dell'Azienda Socio - Sanitaria Locale n.1 di Sassari;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 28 del 23.01.2023 con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari, successivamente modificato e integrato con le Deliberazioni n. 131 del 20.02.2023, n. 909 del 18.09.2023, n. 1055 del 26.10.2023 e n. 271 del 28.02.2024;

VISTA la Legge Regionale n. 8/2025 “Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 11 settembre 2020, n. 24” e ss.mm.ii;

PRESO ATTO della sentenza della Corte Costituzionale n. 198 del 23 dicembre 2025 che ha dichiarato l'illegittimità costituzionale della Legge Regionale n. 8 dell'11 marzo 2025, limitatamente all'artt. 6 e 14;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2/1 del 19/01/2026 avente a oggetto “Esecuzione della sentenza del TAR Sardegna – Sezione I – n. 8 del 15 gennaio 2026. Reintegro immediato del Dott. Flavio Sensi nell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda socio sanitaria locale n. 1 di Sassari” trasmessa con nota RAS, nostro protocollo PG 2026/2218 del 19/01/2026;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 27 del 20/01/2026 avente ad oggetto: “Preso d'atto della Deliberazione della Giunta Regionale n. 2/1 del 19/01/2026 avente a oggetto “Esecuzione della sentenza del TAR Sardegna – Sezione I – n. 8 del 15 gennaio 2026. Reintegro immediato del Dott. Flavio Sensi nell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda socio sanitaria locale n. 1 di Sassari”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 28 del 21/01/2026, con la quale il Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina è stato reintegrato nelle funzioni di Direttore Sanitario, come originariamente conferite con Deliberazione del Direttore Generale n. 144 del 04/03/2025, con scadenza all'08/03/2027;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 40 del 28/01/2026 avente a oggetto “Revoca delle Deliberazioni del Commissario Straordinario n. 172 del 18.7.2025 e n. 253 del 13.8.2025 e contestuale riadozione della Deliberazione del Direttore Generale n. 1055 del 11.07.2024”, rettificata e integrata dalla Deliberazione del Direttore Generale n. 45 del 28/01/2026, concernente la definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle Strutture Aziendali;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 625 del 30 aprile 2024 concernente l'attribuzione dell'incarico di Direzione della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane, afferente al Dipartimento della Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali, al Dott. Mario Frau;

VISTO l'art. 50 del D.lgs. del 30 Marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. che affida la gestione complessiva del contingente dei permessi e delle altre prerogative sindacali alla contrattazione collettiva quadro;

VISTO il CCNQ sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali del 4 dicembre 2017 e s.m.i., coordinato con le modifiche introdotte dal CCNQ di ripartizione dei distacchi e permessi tra le associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2022-2024 del 30 novembre 2023;

PREMESSO che in applicazione del richiamato CCNQ, occorre procedere alla determinazione e ripartizione del monte ore dei permessi sindacali fruibili per l'anno 2026, spettanti alla RSU, alle OO.SS. rappresentative del Comparto e alle Aree Dirigenziali Sanità e Funzioni Locali per l'espletamento del loro mandato;

PRESO ATTO delle indicazioni contenute nelle Guide Operative predisposte dall'ARAN (maggio 2025), relative al personale del Comparto e a quello delle Aree Dirigenziali, sulla modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle Organizzazioni Sindacali Rappresentative nei luoghi di lavoro;

RICHIAMATI i seguenti articoli del CCNQ sopra citato:

- **art. 11** *“Criteri di ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato” che prevede al comma 3 “Prima di procedere all'assegnazione del monte ore annuo di competenza di ogni organizzazione sindacale, determinato ai sensi del comma 1, l'amministrazione dovrà detrarre, dal contingente di spettanza di ciascuna sigla, una quota pari all'eventuale percentuale di permessi utilizzati in forma cumulata ai sensi degli artt. 28 (Ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato nei comparti di contrattazione) e 33 (Ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato nelle aree dirigenziali)”;*
- **art. 31** *“Norme finali – comparti di contrattazione” che prevede al comma 4 “A decorrere dall'entrata in vigore del contratto di ripartizione delle prerogative sindacali 2022-2024 e, fatto salvo quanto previsto dal comma 7, fino al nuovo accordo di ripartizione delle prerogative sindacali, le prerogative sindacali di posto di lavoro (assemblea, bacheca, locali, permessi per l'espletamento del mandato) spettano alle organizzazioni sindacali rappresentative indicate nelle tavole allegate, che subentrano a quelle rappresentative nel precedente periodo contrattuale”;*

VISTO il Verbale finale della Commissione Elettorale per le elezioni RSU redatto in data 05/05/2025, di approvazione dei risultati definitivi delle ultime votazioni tenutesi presso questa Azienda nei giorni, dal 14 al 16 aprile 2025, per la costituzione delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) del comparto Sanità, acquisito in atti al PG/2025/0020536;

RITENUTO necessario di dover procedere a determinare e ripartire il monte ore e i permessi sindacali fruibili dal personale dipendente dell'ASL n. 1 di Sassari nel corso dell'anno 2026 secondo le modalità e i criteri indicati nel sopracitato CCNQ;

CONSIDERATO che a seguito dell'avvenuto trasferimento in data 01/01/2026 dell'Ospedale Marino “Regina Margherita” di Alghero dall'Aou di Sassari alla Asl n.1 Sassari, in attuazione dell'art.18, comma 3, L.R. 11 marzo 2025, n. 8, ai fini della suddetta determinazione e ripartizione del monte ore e permessi sindacali vengono altresì applicate anche le indicazioni contenute nella Guida Operativa ARAN (aprile 2020) in materia di calcolo del monte ore dei permessi sindacali nei luoghi di lavoro per le Amministrazioni soggette a processi di riordino;

PRESO ATTO degli allegati N° 1, N° 2 e N° 3 al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale, nei quali è stato determinato e ripartito il suddetto monte ore tra la RSU e le OO.SS. del Comparto, della Dirigenza Area Sanità e dell'Area Funzioni Locali per l'anno 2026, come da calcoli ivi riportati;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di Riordino della Disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RILEVATO che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell'Azienda;

PROPONE

Per le motivazioni indicate in premessa:

DI DETERMINARE la quantificazione e la ripartizione del contingente dei permessi sindacali fruibili per l'anno 2026 spettanti alle RSU ed a ciascuna O.S. rappresentativa del Comparto, della Dirigenza Area Sanità e della Dirigenza PTA Area Funzioni Locali così come risultante nelle allegate schede N° 1, N° 2 e N° 3 al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;

DI STABILIRE che per quanto non esplicitamente evidenziato, si fa riferimento al CCNQ del 4 dicembre 2017, così come modificato dal CCNQ del 30 novembre 2023, ed ai Contratti Collettivi Nazionali Quadro ancora vigenti che disciplinano le prerogative sindacali;

DI DARE ATTO che copia del presente provvedimento sarà trasmessa, a cura della struttura proponente, alla RSU, alle OO.SS. del Comparto e della Dirigenza dell'Area Sanità e dell'Area Funzioni Locali;

DI DARE ATTO che copia del presente provvedimento sarà trasmesso alla S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali per la pubblicazione all'Albo pretorio dell'ASL n. 1 di Sassari.

IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE, FORMAZIONE
Dott. Mario Frau

(firma digitale)

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITO IL PARERE		
DIRETTORE SANITARIO ASL N. 1 SASSARI Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina		
FAVOREVOLE ☒	CONTRARIO ☐	NON NECESSARIO ☐

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Flavio Sensi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- **Allegato** N° 1 N° 2 N° 3 – Schede Determinazione monte ore e riparto dei permessi sindacali spettanti alla RSU, alle OO.SS. rappresentative del Comparto, della Dirigenza Area Sanità e della Dirigenza Area Funzioni Locali – Anno 2026.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n.1

di Sassari dal 13 / 02 / 2026 al 28 / 02 / 2026

Il Direttore del Servizio (o suo delegato)

Dott. / Dott.ssa _____