

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 1 DI SASSARI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. 8 DEL 12 / 01 / 2026**

PDEL n.12 del 08/01/2026

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE, FORMAZIONE**

Il Direttore: Dott. Mario Frau

**OGGETTO: Rettifica per mero errore materiale della Deliberazione del Direttore Generale f.f. n. 683 del 31/12/2025 - Permessi per diritto allo studio (150 ore) anno solare 2026 – Art. 48, c. 8 del CCNL per il personale del Comparto Sanità triennio 2022-2024 – correzione graduatoria**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore/ Istruttore	Dott. Salvatore Tagliafico	
Responsabile del Procedimento	Dott. Salvatore Tagliafico	
Il Direttore della Struttura proponente	Dott. Mario Frau	

La presente Deliberazione prevede un onere a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari

SI ☐ NO ☒ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐ NO ☒

**IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE, FORMAZIONE**  
**Dott. Mario Frau**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n.46/23 del 25 novembre 2021, con la quale è stata costituita l'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 1 di Sassari a far data dal 1° gennaio 2022;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 28 del 23.01.2023 con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari, successivamente modificato e integrato con le Deliberazioni n. 131 del 20.02.2023, n. 909 del 18.09.2023, n. 1055 del 26.10.2023 e n. 271 del 28.02.2024;

**VISTA** la Legge Regionale n. 8/2025 “Disposizioni urgenti di adeguamento dell’assetto organizzativo ed istituzionale del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 11 settembre 2020, n. 24” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n.172 del 18/07/2025 avente ad oggetto: Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle Strutture afferenti al Dipartimento della Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali, al Dipartimento della Gestione e della Governance Aziendale e al Dipartimento della Gestione Digitale, Edile, Impiantistica ed Ecologica;

**VISTA** la Deliberazione n. 462 del 27 ottobre 2025 del Commissario Straordinario di presa d'atto della Delibera della Giunta Regione Autonoma della Sardegna n. 55/1 del 24/10/2025 con la quale l'Ing. Paolo Tauro è prorogato quale Commissario Straordinario dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 1 di Sassari per il tempo strettamente necessario all'individuazione, nomina e insediamento dei nuovi Direttori Generali e, comunque, non oltre il periodo massimo di ulteriori sei mesi dalla data di proroga;

**VISTA** la Deliberazione n. 463 del 27 ottobre 2025 del Commissario Straordinario avente a oggetto “Commissariamento dell'Azienda socio-sanitaria Locale n.1 di Sassari. Proroga degli incarichi di Direttore Sanitario, di Direttore Amministrativo e Direttore dei Servizi Socio Sanitari, di Direzione dei Dipartimenti Aziendali Asl n.1 Sassari fino alla scadenza del mandato commissariale e conferma deleghe di funzioni, definizioni e attribuzione di attività, atti e provvedimenti conferite ai Dipartimenti Aziendali durante la gestione Commissariale” che si richiama integralmente

**PRESO ATTO** della sentenza della Corte Costituzionale n. 198/2025 che dichiara l'illegittimità costituzionale della Legge Regionale n. 8 dell'11 marzo 2025, limitatamente all'artt. 6 e 14;

**VISTA** la Deliberazione della Direzione Aziendale n. 680 del 30/12/2025 avente ad oggetto “Preso d'atto della sentenza della Corte Costituzionale n. 198/2025 e disposizioni conseguenti” che si richiama integralmente;

**DI DARE ATTO** che le funzioni di Direttore Sanitario, Direttore Socio-Sanitario e Direttore Amministrativo sono garantiti ai sensi del D.Lgs 502/92 e s.m.i. dagli attuali Direttori incaricati;

**VISTA** la nota della Direzione Generale PG/2026/0000409 del 08/01/2026 avente ad oggetto Attribuzione incarico ad interim alla Direttrice Amministrativa - ASL n. 1 di Sassari di direzione del Dipartimento della Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 625 del 30/04/2024 concernente l'attribuzione dell'incarico di Direzione della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane, Formazione, afferente al Dipartimento della Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali al Dott. Mario Frau ;

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale f.f. n. 683 del 31/12/2025, avente ad oggetto *"Permessi per diritto allo studio (150 ore) anno solare 2026 – 48, c. 8 del CCNL per il personale del Comparto Sanità triennio 2022-2024 – approvazione graduatoria"*;

**PRESO ATTO** che con comunicazione a mezzo PEC del 02/01/2026, ed acquisita agli atti con Protocollo n. PG/2026/420, la dipendente con n. di matricola aziendale 103234 segnalava di non essere stata inserita nella graduatoria riportata all'allegato n.1 della Deliberazione n.683 del 31/12/2025;

**ATTESO** che, a seguito delle verifiche effettuate è stato appurato che la domanda della dipendente sopra menzionata è stata recapitata in tempo utile ed acquisita agli atti con PG/2025/56157 del 18/12/2025, che la stessa fosse completa degli elementi essenziali e sostanziali previsti dall'avviso pubblicato in data 11/12/2025 sull'Albo pretorio dell'ASL 1 Sassari nella sezione Comunicazioni, avvisi e manifestazioni di interesse;

**ATTESO** che è stato verificato che i dati relativi la dipendente con numero di matricola aziendale 103234 non erano stati riportati per mero errore materiale ;

**ATTESO** che, a seguito delle verifiche effettuate è risultato che sono stati inseriti due volte in graduatoria i dati relativi la dipendente con numero di matricola aziendale 108142, alle posizioni n.66 e n.67

**ATTESO** che risulta pertanto invariato il numero di dipendenti effettivamente ammessi al godimento dei permessi per il diritto allo studio di cui all'art. 48, c. 8 del CCNL per il personale del Comparto Sanità triennio 2022-2024;

**ATTESO** che, a seguito della correzione del refuso con inserimento dei dati omessi e del ricalcolo della stessa graduatoria, la domanda presentata dalla dipendente con numero di matricola aziendale 103234 risulta collocata alla posizione n. 68;

**DATO ATTO** che, alla luce delle correzioni effettuate non risultano variazioni sostanziali in merito alla posizione dei dipendenti risultati beneficiari dei permessi per il diritto allo studio di cui sopra;

**RITENUTO** di dover cancellare dalla graduatoria l'errato doppio inserimento della dipendente con numero di matricola aziendale 108142;

**RITENUTO** di dover collocare la dipendente numero di matricola aziendale 103234 alla posizione n.68 della graduatoria sopra richiamata;

**RITENUTO** di dover rettificare in autotutela la Deliberazione del Direttore Generale f.f. n. 683 del 31/12/2025, avente ad oggetto *"Permessi per diritto allo studio (150 ore) anno solare 2026 – 48, c. 8 del CCNL per il personale del Comparto Sanità triennio 2022-2024 – approvazione graduatoria"* tramite l'applicazione delle correzioni sopra riportate e l'allegazione al presente provvedimento di nuova Graduatoria per la concessione dei permessi per il diritto allo studio ai sensi dell'art. 48, c. 8

del CCNL per il personale del Comparto Sanità triennio 2022-2024, che si richiama integralmente quale parte sostanziale del presente atto;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di Riordino della Disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RILEVATO** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell'Azienda;

### **PROPONE**

Per le motivazioni indicate in premessa:

**DI RETTIFICARE** per mero errore materiale la graduatoria per la fruizione dei Permessi per diritto allo studio (150 ore) anno solare 2026 ai sensi dell'art.48, c. 8 del CCNL per il personale del Comparto Sanità triennio 2022-2024, di cui all'Allegato n.1 del presente provvedimento;

**DI DARE ATTO** dell'eliminazione dalla graduatoria del doppio inserimento dei dati relativi la domanda della dipendente con numero di matricola aziendale 108142, collocati in posizione n.67;

**DI DARE ATTO** del ricalcolo della graduatoria di cui all'allegato n.1 del presente provvedimento;

**DI DARE ATTO** del collocamento della domanda presentata dalla dipendente con n. di matricola aziendale 103234 alla posizione n.68 della sopra menzionata graduatoria;

**DI DARE ATTO** che dal ricalcolo della graduatoria di cui all'allegato n.1 non risulta alcuna variazione rispetto il numero dei dipendenti ammessi alla fruizione dei permessi in oggetto;

**DI DARE ATTO** che copia del presente provvedimento sarà trasmesso alla S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali per la pubblicazione all'Albo pretorio dell'ASL n. 1 di Sassari.

**DI DARE ATTO** che copia del presente provvedimento sarà trasmesso al Dipartimento giuridico economico ARES Sardegna per conseguenti adempimenti;

**IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE E SVIUPPO RISORSE UMANE, FORMAZIONE**

**Dott. Mario Frau**  
(firma digitale)

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b> <b>ASL N° 1 SASSARI</b> Dott. Piero Delogu		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b> <b>ASL N° 1 SASSARI</b> Dott.ssa Maria Dolores Soddu	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

DIRETTORE SERVIZI SOCIO SANITARI ASL N° 1 SASSARI		
Dott.ssa Gianfranca Nieddu		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	CONTRARIO <input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO <input type="checkbox"/>

## **IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

## **DELIBERA**

**DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**Dott. Piero Delogu**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Allegato 1: Permessi diritto allo studio 2026 – Graduatoria rettificata domande ammesse;  
Allegato 2: Permessi diritto allo studio 2026 – Domande non ammesse.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n.1

di Sassari dal 12 / 01 / 2026 al 27 / 01 / 2026

Il Direttore del Servizio (o suo delegato)

Dott. / Dott.ssa \_\_\_\_\_