



**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 1 DI SASSARI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 38 DEL 28 /01 / 2026**

PDEL n. 13 del 8/01/2026

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE E DEL PATRIMONIO**

Il Direttore: Dott.ssa Milena Marciacano

**OGGETTO: Individuazione somme indisponibili ai sensi dell'articolo 1, comma 5 del DL 9/93 e del DM 15/10/1993 – 1° Trimestre 2026**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore/ Istruttore	Dott. Stefano Lodde	
Responsabile del Procedimento		
Il Direttore della Struttura proponente	Dott.ssa Milena Marciacano	

La presente Deliberazione prevede un onere a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari

SI [ ]      NO [X]      DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]      NO [X]

**IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE  
E DEL PATRIMONIO**  
**Dott.ssa Milena Marciacano**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n.46/23 del 25 novembre 2021, con la quale è stata costituita l’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 1 di Sassari a far data dal 1 gennaio 2022;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/37 del 30 dicembre 2021, con la quale si è provveduto alla nomina del Dott. Flavio Sensi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio - Sanitaria Locale n.1 di Sassari;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 28 del 23.01.2023 con la quale è stato adottato l’Atto Aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari, successivamente modificato e integrato con le Deliberazioni n. 131 del 20.02.2023, n. 909 del 18.09.2023, n. 1055 del 26.10.2023 e n. 271 del 28.02.2024;

**VISTA** la Legge Regionale n. 8/2025 “Disposizioni urgenti di adeguamento dell’assetto organizzativo ed istituzionale del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 11 settembre 2020, n. 24” e ss.mm.ii.;

**PRESO ATTO** della sentenza della Corte Costituzionale n. 198 del 23 dicembre 2025 che ha dichiarato l’illegittimità costituzionale della Legge Regionale n. 8 dell’11 marzo 2025, limitatamente all’artt. 6 e 14;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2/1 del 19/01/2026 avente a oggetto “Esecuzione della sentenza del TAR Sardegna – Sezione I – n. 8 del 15 gennaio 2026. Reintegro immediato del Dott. Flavio Sensi nell’incarico di Direttore Generale dell’Azienda socio sanitaria locale n. 1 di Sassari” trasmessa con nota RAS, nostro protocollo PG 2026/2218 del 19/01/2026;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 27 del 20/01/2026 avente ad oggetto: “Presa d’atto della Deliberazione della Giunta Regionale n. 2/1 del 19/01/2026 avente a oggetto “Esecuzione della sentenza del TAR Sardegna – Sezione I – n. 8 del 15 gennaio 2026. Reintegro immediato del Dott. Flavio Sensi nell’incarico di Direttore Generale dell’Azienda socio sanitaria locale n. 1 di Sassari”;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale del 21/01/2026, con la quale il Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina è stato reintegrato nelle funzioni di Direttore Sanitario, come originariamente conferite con Deliberazione del Direttore Generale n. 144 del 04/03/2025, con scadenza all’08/03/2027;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 456 del 27/03/2024 concernente l’attribuzione dell’incarico di Direzione della Struttura complessa Gestione Risorse Economico-Finanziarie e del Patrimonio, afferente al Dipartimento della gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali

al Dirigente Amministrativo Dott.ssa Milena Marciacano a decorrere dal 01/04/2024 per la durata di 5 anni;

**RICHIAMATA** la Nota ARES PG/2023/25424 del 15/03/2023, alla quale con il presente provvedimento si dà seguito, avente ad oggetto “Delibere Impignorabilità ex art. 1 comma 5 del Decreto Legge 18-01-1993 n. 9”, con la quale vengono trasmesse alle ASL le bozze delle delibere in argomento da adottare con cadenza trimestrale che tengono conto delle specificità apportate dalla riforma del SSR, così come meglio descritte di seguito;

**PREMESSO CHE** con sempre più frequenza i creditori promuovono azioni esecutive con atti di pignoramento presso il Tesoriere dell’Azienda nonché presso le sezioni del Bancoposta, generando nella gestione finanziaria difficoltà tali da mettere in serio pericolo il puntuale pagamento delle competenze economiche dovute al personale dipendente e convenzionato, nonché ai fornitori che assicurano continuità nell’erogazione dell’assistenza sanitaria;

**RICHIAMATO** inoltre il Decreto del Ministero della Sanità del 15-10-1993 che individua come servizi sanitari per l’erogazione dei quali sono considerati essenziali i fondi a destinazione vincolata, le seguenti macrocategorie di servizi sanitari:

- a) assistenza medico-generica e pediatrica di base;
- b) assistenza medico-specialistica convenzionata interna;
- c) assistenza ospedaliera pubblica o convenzionata obbligatoria;
- d) assistenza farmaceutica.

**DATO ATTO** che l’impignorabilità che si fonda sull’art. 1 comma 5 del Decreto Legge 18-01-1993 n. 9 citato è subordinata a duplice condizione:

- 1. adozione di una deliberazione del Legale Rappresentante che, trimestralmente, quantifichi le somme di cui al precedente punto e la sua notificazione al Tesoriere;
- 2. i pagamenti, diversi da quelli vincolati, devono seguire l’ordine cronologico di ricevimento delle fatture o, in assenza di queste ultime, l’ordine dell’assunzione di impegni di spesa.

**PRESO ATTO** che per il **primo trimestre 2026** il fabbisogno trimestrale di cassa aziendale destinato ai Servizi Sanitari Essenziali, viene indicato quale liquidità necessaria a fronteggiare il pagamento delle seguenti macro categorie di costo:

- 1. Acquisto di beni (acquisti diretti)
- 2. Costi per servizi (acquisti diretti)
- 3. Costi per Manutenzione (acquisti diretti)
- 4. Godimento beni di terzi (acquisti diretti)
- 5. Costo del Personale Dipendente (al netto degli emolumenti netti)
- 6. Altri oneri diversi di gestione (acquisti diretti)
- 7. Imposte e Tasse

**RILEVATO CHE** l’art. 3 comma 3 della L.R. n.24/2020 statuisce che alla neocostituita ARES sono affidate, tra le altre attività, la gestione centralizzata a livello regionale delle procedure per la selezione e concorso del personale sanitario regionale sia la completa gestione delle competenze economiche, contributive e previdenziali nonché la gestione del governo delle presenze dell’intero personale del SSR.

**CONSTATATO CHE** i costi sia del personale dipendente che del personale convenzionato ed esterno sono in carico alle singole aziende (ARES e AASSLL) ciascuna per il personale di propria competenza e come tali vanno iscritti nei bilanci delle aziende a cui si riferiscono, così come il

pagamento grava per la parte degli emolumenti netti sulle singole AASSLL che riceveranno dalla Regione la liquidità necessaria a garantirne il pagamento quale parte dell'FSR oltre che per la parte degli oneri contributivi e previdenziali il cui pagamento avviene tramite modulo F24 o F24EP.

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di Riordino della Disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RILEVATO** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell'Azienda;

### **PROPONE**

Per le motivazioni indicate in premessa:

**DI DARE ATTO** che, per le motivazioni riportate in premessa e con riferimento al **primo trimestre 2026**, l'importo non assoggettabile ad esecuzione forzata è pari alle somme percepite dalla Regione quale liquidità necessaria a fronteggiare il pagamento delle seguenti macro categorie di costo:

1. Acquisto di beni (acquisti diretti)
2. Costi per servizi (acquisti diretti)
3. Costi per Manutenzione (acquisti diretti)
4. Godimento beni di terzi (acquisti diretti)
5. Costo del Personale Dipendente (al netto degli emolumenti netti)
6. Altri oneri diversi di gestione (acquisti diretti)
7. Imposte e Tasse

**DI RISPETTARE**, nell'emissione degli ordinativi di pagamento a titolo diverso da quelli vincolati, l'ordine cronologico delle fatture e, se non è prescritta fattura, di rispettare la data degli atti formali che autorizzeranno il pagamento delle prestazioni per acquisti di beni e/o servizi erogati a questa ASL 1 di Sassari

**DI PRENDERE ATTO** che la impignorabilità, che si fonda sull'art. 1 comma 5 del Decreto Legge 18-01-1993 n. 9 citato, è subordinata a duplice condizione:

1. adozione di una deliberazione del Legale Rappresentante che, trimestralmente, quantifichi le somme di cui al precedente punto e la sua notificazione al Tesoriere;
2. i pagamenti, diversi da quelli vincolati, devono seguire l'ordine cronologico di ricevimento delle fatture o, in assenza di queste ultime, l'ordine dell'assunzione di impegni di spesa.

**DI DARE ATTO** che copia del presente provvedimento sarà trasmesso alla S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali per la pubblicazione all'Albo pretorio dell'ASL n. 1 di Sassari.

**IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE  
E DEL PATRIMONIO**

*Dott.ssa Milena Marciacano*

**Per le motivazioni sopra riportate**

<b>ACQUISITO IL PARERE</b>		
<b>DIRETTORE SANITARIO ASL N. 1 SASSARI</b> Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	CONTRARIO <input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO <input type="checkbox"/>

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Flavio Sensi**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n.1

di Sassari dal 28 / 01 / 2026 al 12 / 02 / 2026

Il Direttore del Servizio (o suo delegato)

Dott. / Dott.ssa \_\_\_\_\_