



**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SASSARI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 278 DEL 18 / 04 / 2025

Proposta n.240 del 21 marzo 2025

STRUTTURA PROPONENTE: S. C. Affari Generali, Comunicazione e Legali

Il Direttore: Dott. Alessandro Carlo Cattani

OGGETTO: Liquidazione compensi per attività aggiuntiva personale della Dirigenza Medica della S.C. Medicina e Chirurgia di Accettazione Urgenza P.O. di Alghero mesi da ottobre a dicembre 2024.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore/istruttore	Rag. Daniele Pais	
Il Direttore della S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali	Dott. Alessandro Carlo Cattani	

IL DIRETTORE DELLA S.C. AFFARI GENERALI, COMUNICAZIONE E LEGALI

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n.46/23 del 25 novembre 2021, con la quale è stata costituita l’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari a far data dal 1 gennaio 2022;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/37 del 30 dicembre 2021, con la quale si è provveduto alla nomina del Dott. Flavio Sensi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n.1 di Sassari;

VISTE le Deliberazioni n. 80 del 09 marzo 2022, n. 177 del 6 maggio 2022 e n. 226 del 01 giugno 2022 del Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari relative al conferimento dell’incarico al Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina di Direttore Sanitario dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari, per una durata complessiva di tre anni, rinnovabile;

VISTA la deliberazione n. 144 del 04 marzo 2025 avente ad oggetto “Differimento durata del contratto di conferimento dell’Incarico di Direttore Sanitario dell’Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) n.1di Sassari al Dott. Vito Leonardo Giuseppe la Spina”;

VISTA la Deliberazione n. 629 del 7/12/2022 del Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari con la quale è stato conferito al Dott. Mario Giovanni Altana l’incarico di Direttore Amministrativo dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 1 di Sassari con decorrenza dal 15/12/2022 per la durata di anni 3, rinnovabile;

VISTA la Deliberazione n.506 del 18/10/2022 del Direttore Generale della ASL n.1 di Sassari con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Annarosa Negri l’incarico di Direttore dei Servizi Socio Sanitari;

VISTO l’Atto Aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari adottato con Deliberazione del Direttore Generale n.28 del 23 gennaio 2023;

VISTI altresì la conformità dello stesso dichiarato con Deliberazione della Giunta Regionale n.4/64 del 16 febbraio 2023, ai sensi dell’art. 16, c.2 L.R. n. 24/2020 e quanto previsto dal c.1 dell’art. 16 della succitata Legge Regionale;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 131 del 20/02/2023 con la quale si è preso atto del parere di conformità di cui alla Delibera della Giunta Regionale della Regione Sardegna n.4/64 del 16 febbraio 2023 e si è provveduto all’adozione definitiva dell’Atto Aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.146 del 23/02/2023 con la quale è stata disposta l’attivazione della S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali e la contestuale disattivazione della S.C. Giuridico Amministrativa con decorrenza dall’attribuzione dei nuovi incarichi di cui agli artt. 71 e 73 del CCNL Dirigenza dell’Area delle Funzioni Locali;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n.1 n. 213 del 16 marzo 2023 concernente l'attribuzione dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Comunicazione e Legali della ASL n.1 di Sassari al Dirigente Amministrativo, Dott. Alessandro Carlo Cattani per la durata di anni cinque a decorrere dalla data 16 marzo 2023;

VISTA la nota mail del 08 agosto 2024 con la quale il Direttore della S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legale, comunica che dal giorno 12 agosto al giorno 3 settembre sarà assente per congedo ordinario e che in questo periodo sarà sostituito dal Dirigente Amministrativo Dott Carlo Porcu;

PRESO ATTO della nota R.A.S. prot. PG/2022/1246 del 18 gennaio 2022 avente ad oggetto "LR 11/09/2020 e s.m.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa." con la quale viene ribadita la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari e amministrativi da parte delle Aziende Socio Sanitarie Locali (ASL) e dell'Azienda Regionale della Salute (ARES);

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *Riordino della Disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni* (G.U. n. 80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTO l'art. 89 del CCNL triennio 2019 – 2021 dell'Area Sanità sottoscritto in data 23 gennaio 2024;

DATO ATTO che il Direttore Generale della ASL n.1 di Sassari con la Deliberazione n.1294 del 13 dicembre 2023 ha adottato il Regolamento delle Prestazioni aggiuntive dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, della Dirigenza sanitaria non medica e del Personale del comparto della ASL n.1 di Sassari;

DATO ATTO che è in carico al Responsabile della Realizzazione delle Attività l'utilizzo delle prestazioni aggiuntive in rapporto alle effettive necessità e nel pieno rispetto della vigente normativa riferita all'orario di lavoro e dei riposi;

RICHIAMATA la Deliberazioni del Direttore Generale della ASL di Sassari n. 1318 del 21 ottobre 2024 avente ad oggetto "Autorizzazione prestazioni aggiuntive personale della Dirigenza Medica della S.C. Medicina e Chirurgia di Accettazione e Urgenza (Alghero). Periodo ottobre – dicembre 2024.)";

VISTA la nota mail del 07 gennaio 2025 a firma del Direttore S.C. Medicina e Chirurgia di Accettazione e Urgenza (Alghero), con la quale ha richiesto la liquidazione delle prestazioni aggiuntive per il personale della Dirigenza medica per i mesi da ottobre a dicembre 2024;

VISTE le note prot.NP/2022/998 del 20 aprile 2022, prot.NP/2023/40 del 09 gennaio 2023, prot. NP/2023/2026 del 11 settembre 2023 e prot. NP/2024/137 del 17 gennaio 2024 e prot.PG/2024/40073 del 27/09/2024 in materia di disciplina dell'Istituto delle prestazioni aggiuntive;

PRESO ATTO che con la deliberazione del Direttore Generale della ASL di Sassari n.1318 del 21 ottobre 2024 sono state impegnate le risorse finanziarie utili alla liquidazione dell'attività richiesta.;

RICHIAMATA la nota mail del 26 febbraio 2025 con la quale la S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali ha chiesto alla S.C. Gestione Risorse Umane, Formazione della ASL di Sassari il numero di ore erogate in prestazioni aggiuntive dal personale coinvolto per i mesi da ottobre a dicembre 2024;

VISTA la nota mail del 12 marzo 2025 con la quale la S.C. Gestione Risorse Umane, Formazione della ASL di Sassari comunica il numero di ore erogate in prestazioni aggiuntive dal personale coinvolto per i mesi da ottobre a dicembre 2024;

DATO ATTO che il prospetto di liquidazione, allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, è stato elaborato sulla base di quanto verificato e comunicato dalla S.C. Gestione Risorse Umane, Formazione della ASL di Sassari con nota mail del 12 marzo 2025 e nei limiti di quanto disposto dall' art. 6 del Regolamento delle Prestazioni aggiuntive in relazione al limite massimo individuale erogabile e secondo quanto previsto nella citata Deliberazione di Autorizzazione n.1318 del 21 ottobre 2024;

PRESO ATTO che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in complessivi € 12.514,82;

PROPONE

di liquidare la somma complessiva londa di euro 12.514,82 relativa all'attività prestata dal personale della Dirigenza Medica della S.C. Medicina e Chirurgia di Accettazione e Urgenza (Alghero) per i mesi da ottobre a dicembre 2024, secondo quanto previsto nell' allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto;

di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in euro 12.514,82 verrà registrato sul bilancio d'esercizio 2024 è sarà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO
ASSL1	MACRO 1	A510010301 "Compensi alla dirigenza Med. e Vet. per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali"		11.534,40
ASSL1	MACRO 1	A510010304 "irap su compensi alla dirigenza Med. e Vet. per acquisizione di prestazioni aggiuntive Aziendali";		980,42

di trasmettere il presente provvedimento alla S.C. Programmazione e Controllo di Gestione e alla S.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie e del Patrimonio per i conseguenti adempimenti;

di dare atto che l'attività in oggetto trova applicazione nelle disposizioni di cui alla nota RAS prot. n.3236 del 04/02/2025 avente ad oggetto Documento sull'applicazione dell'art.7 del decreto legge 7 giugno 2 024 n.73, n.73 convertito dalla legge 29 luglio 2024 n107 in materia di imposta sostitutiva sulle prestazioni aggiuntive del personale sanitario.

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari

SI [X]

NO []

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO [X]

di dare atto che copia del presente atto sarà trasmesso all' Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line della ASL n.1 di Sassari;

di dare atto

Il Direttore della S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali
Dott. Alessandro Carlo Cattani
(firma apposta sul frontespizio)

ACQUISITO IL PARERE			
DIRETTORE SANITARIO Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Mario Giovanni Altana	
FAVOREVOLE	[X]	FAVOREVOLE	[x]
CONTRARIO	[]	CONTRARIO	[]
NON NECESSARIO	[]	NON NECESSARIO	[]

DIRETTORE SERVIZI SOCIO SANITARI Dott.ssa Anna Rosa Negri
FAVOREVOLE [x] CONTRARIO [] NON NECESSARIO []

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

IL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL n.1 di SASSARI

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL N.1 DI SASSARI
Dott. Flavio Sensi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Allegato A

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Allegato A

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n.1

di Sassari dal 18 / 04 / 2025 al 03 / 05 / 2025

Il Direttore del Servizio Affari Generali, Comunicazione e Legal (o suo delegato)

Dott. / Dott.ssa _____