

**RIAPERTURA TERMINI AVVISO PER LA STABILIZZAZIONE DIRETTA
DEL PERSONALE PRECARIO DELLA DIRIGENZA E DEL COMPARTO SSN**

Avviso per la stabilizzazione del personale precario del SSN ai sensi all'articolo 1, comma 268, lett. b) della legge 30 dicembre 2021, n. 234 alla luce delle modifiche ed integrazioni contenute nell'articolo 4, commi 9-quinquiesdecies, 9 sexiesdecies e 9-septiesdecies del decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198, introdotti dalla legge di conversione 24 febbraio 2023, n. 14 e dalle deliberazioni n. 20/75 del 30.06.2022 e n. 7/14 del 28.02.2023 della Regione Autonoma della Sardegna,

In attuazione della deliberazione del Direttore Generale della ASL di Sassari n. 1291 del 13 / 12 / 2023 è approvato il presente avviso pubblico per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

| Profilo Professionale/Disciplina | n° |
|---|----|
| Dirigente Veterinario – Sanità Animale | 4 |
| Dirigente Medico-Endocrinologia | 1 |
| Dirigente Medico-medicina interna | 1 |
| Area degli Operatori-operatore socio sanitario | 5 |
| Area degli Assistenti-assistente amministrativo | 17 |
| Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari-infermiere | 5 |
| Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari-tec. sanitario di radiologia medica | 1 |

REQUISITI DI AMMISSIONE

Verranno ammessi alla procedura in argomento i candidati in possesso dei requisiti sotto indicati e di tutti i requisiti, generali e specifici, previsti dalla normativa per l'assunzione nello specifico profilo professionale –

D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 Dirigenza

D.P.R. 27-3-2001 n. 220 Comparto

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data scadenza del bando e devono permanere anche al momento dell'assunzione, a pena di esclusione.

La stabilizzazione potrà esser concessa in coerenza con le disposizioni di legge e del vigente piano triennale del fabbisogno del personale

- REQUISITI GENERALI

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione. L'accertamento è effettuato, a cura della ASL n. 1 di Sassari, prima dell'immissione in Servizio.
- godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano dispensati, destituiti o decaduti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai CCNL di riferimento e dalla normativa vigente;
- aver assolto agli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati ante 31.12.1985).

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro.

- REQUISITI SPECIFICI

Oltre al possesso, come stabilito dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e D.P.R. 27-3-2001 n. 220, del titolo di studio, della specializzazione e dell'iscrizione all'Albo Professionale (ove esistente) i candidati devono, altresì, possedere tutti i seguenti requisiti specifici:

- Essere stato reclutato con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato attingendo da una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale per titoli ed esami, o a procedura selettiva per soli titoli, ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del Decreto-Legge 17 marzo 2020, n.18, convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27, ovvero prevista da una normativa di legge, nel profilo professionale oggetto della presente procedura di stabilizzazione;
- Aver maturato diciotto (18) mesi di servizio - anche non continuativi - nello specifico profilo professionale della presente procedura di stabilizzazione, esclusivamente con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, negli ultimi otto anni in enti del SSN,
- Aver maturato, nell'ambito dei 18 mesi di servizio nel profilo professionale oggetto della presente procedura di stabilizzazione, almeno sei (6) mesi di servizio con contratto di lavoro di tipo subordinato a tempo determinato nello specifico profilo professionale oggetto della presente procedura di stabilizzazione, obbligatoriamente nel periodo intercorrente il 31.01.2020 e il 31.12.2022 nel SSN.
- Aver maturato almeno un giorno di servizio, nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso l'ASL n. 1 di Sassari.

Ai sensi dell'Allegato 1 della D.G.R. n. 20/75 del 30.06.2022 ha priorità di assunzione il personale che risulti in servizio - PRESSO LA ASL DI SASSARI con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato nel profilo oggetto della presente procedura di stabilizzazione, alla data del 1° luglio 2022.

Si precisa che:

Concorre al raggiungimento del requisito dell'anzianità dei 18 mesi anche il Servizio prestato direttamente nelle Aziende del SSN, attraverso la stipula di contratti libero professionali o di collaborazione coordinata e continuativa, purché riconducibili al medesimo profilo professionale per il quale si concorre alla stabilizzazione.

Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono già titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella Pubblica Amministrazione nonché i dipendenti con contratti ex artt. 15-septies e 15-octies del D.lgs. n. 502 del 30.12.1992.

Non è utile alla maturazione del requisito di stabilizzazione il contratto di somministrazione (c.d. contratto di lavoro interinale); tali periodi non dovranno essere indicati in quanto non costituiranno oggetto di alcuna valutazione.

Non concorrono al raggiungimento dell'anzianità richiesta:

- i periodi di servizio svolti in profili e/o discipline equipollenti o affini diverse dal profilo e/o disciplina oggetto della procedura di stabilizzazione;
- i periodi di servizio svolti presso le agenzie interinali (somministrazione lavoro).

Non hanno titolo alla stabilizzazione diretta coloro che pur vantando i requisiti temporali non siano stati assunti tramite una procedura concorsuale/selettiva nel profilo oggetto della stabilizzazione.

Al fine del buon esito della procedura è necessario che il requisito della precarietà debba persistere fino alla sottoscrizione del contratto di stabilizzazione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite invio a mezzo PEC personale alla seguente indirizzo: selezionipubbliche@pec.aslsassari.it compilando lo specifico modulo secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1 che costituisce parte integrante del presente bando.

La domanda di partecipazione, indirizzata al Direttore Generale della ASL di Sassari– via Cattalocchino 11– 07100 Sassari, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La domanda potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa (formato pdf)

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile inoltrare la domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa.

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute è subordinata alla utilizzazione da parte del candidato di una P.E.C. casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio di domande con casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla P.E.C. Aziendale.

La domanda deve essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 (formato pdf). Non occorre allegare alla domanda alcuna altra documentazione.

Come stabilito nel Codice dell'amministrazione digitale il domicilio del candidato è eletto presso il servizio di posta elettronica certificata che lo stesso candidato ha indicato come P.E.C. casella di posta elettronica certificata personale. Il candidato è comunque tenuto ad indicare un ulteriore domicilio (con l'indicazione del C.A.P.) presso il quale possono essere fatte eventuali comunicazioni relative all'avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

La domanda deve essere firmata. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dal concorso. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione derivante da inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda, né per eventuali disguidi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella compilazione della domanda il candidato dovrà specificare tutti gli elementi necessari ad una corretta ed esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presente, pena la non valutazione.

In particolare, con riferimento alle attività lavorative prestate, dovrà specificare la data di inizio e di conclusione del rapporto di lavoro, la qualifica, la tipologia di orario di lavoro (tempo pieno/part-time), le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa, sospensione cautelare, etc.).

Dovrà dettagliatamente specificare il datore di lavoro e la sua sede.

In caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, fatte salve le relative conseguenze penali.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Si ricorda che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, nel caso in cui dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Al fine di favorire il controllo sulla veridicità di quanto dichiarato, si chiede di voler indicare gli estremi degli atti relativi alle varie assunzioni.

CRITERI PER LA FORMULAZIONE E MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

L'ASL di Sassari - unicamente tra i candidati in possesso di tutti i requisiti – generali e specifici che abbiano compilato la domanda di partecipazione regolarmente, e che non siano incorsi in uno dei motivi di esclusione, procederà alla formulazione di due distinte graduatorie, in applicazione del criterio di priorità all'assunzione contenuto nell'allegato alla D.G.R. n. 20/75 del 30.06.2022.

La prima graduatoria conterrà i nominativi dei candidati con diritto di priorità all'assunzione, alla quale accederà il personale col profilo a stabilizzazione che risulti in servizio con contratto di lavoro

subordinato a tempo determinato nel profilo oggetto della presente procedura di stabilizzazione - alla data del 1° luglio 2022 presso l' ASL di Sassari.

La seconda graduatoria conterrà i nominativi dei candidati senza priorità di assunzione, alla quale accederà il personale col profilo oggetto della presente stabilizzazione che, alla data del 1° luglio 2022, non risulti in servizio presso "la ASL di Sassari.

Le graduatorie saranno formate utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

| | |
|---|--|
| servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo/disciplina oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Sardegna e del Servizio Sanitario Nazionale | Punteggio 2,4 per anno di servizio; |
| servizio prestato con altre tipologia di lavoro flessibile nel profilo/disciplina della oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Sardegna e del Servizio Sanitario Nazionale. | Punteggio 1,200 per anno di servizio; |

Nel conteggio dei periodi di servizio se applicabili, si adatteranno le disposizioni di cui al D.P.R. n. 220/2001 (Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN) o del DPR 483/01 (Regolamento recante disciplina concorsuale del personale dirigenziale del SSN);

In caso di parità di punteggio, si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 DPR n. 487/1994 e s.m.i.

I servizi prestati prima degli ultimi otto anni (dalla data di scadenza del presente avviso) non verranno valutati;

Lo scorrimento delle graduatorie per la copertura dei posti oggetto di stabilizzazione, avverrà utilizzando la graduatoria degli aventi diritto alla priorità di assunzione e solo qualora residuo disponibilità di posti, nel limite delle disponibilità economiche del vigente PFTP, verrà utilizzata la graduatoria senza priorità.

Qualora il numero delle istanze pervenute fosse interamente ricompreso nei posti a selezione, si procederà alla stabilizzazione diretta degli aventi diritto, senza necessità di predisposizione di graduatoria di merito ferma restando la verifica del possesso dei requisiti.

Al momento dell'assunzione a tempo indeterminato, al fine della stabilizzazione oggetto della presente procedura, è richiesta la permanenza del requisito di non essere titolare di un contratto di lavoro di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato avverrà con gli aventi diritto previa stipula del contratto individuale di lavoro a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti e sarà regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il competente Servizio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati con strumenti idonei a garantire la sicurezza e riservatezza, anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge 241/90.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica - giuridica del candidato. L'interessato ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il D.lgs.196/03 in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dei dati personali/sensibili (Regolamento Europeo privacy GDPR 679/2016 pubblicato in GURI il 04.05.2016) stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela del trattamento dei dati personali nell'ambito dell'espletamento della procedura e, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti

MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELLA SELEZIONE

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente selezione, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di stabilizzazione si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, Formazione dell'ASL di Sassari

Il Direttore Generale
(Dott. Flavio Sensi)