

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(art. 19 e art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

La/Il sottoscritta/o
C.F. nata/o a (...)
il e residente a (...) in via
..... n. di cittadinanza,

consapevole della responsabilità penale e delle con-seguenti sanzioni cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito a provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, così come previsto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA
i seguenti stati, qualità personali o fatti¹

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Luogo

Data

IL DICHIARANTE²

.....

NOTA BENE :

- I dati personali raccolti saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, secondo quanto riportato nell'informativa per il trattamento dei dati personali allegata, che costituisce parte integrante del presente modulo;
- La presente modulistica deve essere compilata in modo completo e leggibile, pena non accoglimento.

N.B. La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).-

NOTE

¹ La dichiarazione sostitutiva di atto notorio può concernere stati, qualità personali o fatti, non compresi fra quelli autocertificabili, che siano a diretta conoscenza dell'interessato.

Tale dichiarazione può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza.

Esemplificazione di stati, qualità personali e fatti per i quali è consentita la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000:

- professione esercitata, incarichi assunti, attività lavorativa prestata, destinazioni di servizio, stato di apprendista, praticante, di tirocinante, ovvero esaurimento dell'apprendistato e del tirocinio;
- appartenenza a gruppi o a categorie;
- conseguimento di borse di studio, esito concorsi;
- qualità di erede, di legatario, di fideiussore, di proprietario, di locatore, di affittuario, nonché l'ammontare delle eventuali quote o canoni così conseguiti, ogni attestazione relativa alla costituzione, traslazione o estinzione di diritti reali su beni immobili o mobili registrati;
- qualità di invalido riconosciuto e tipo, classe e natura dell'invalidità;
- mutui o prestiti contratti con istituti di credito o enti pubblici, condizione di debitore o creditore, spese effettuate o danni subiti e relativi rimborsi e risarcimenti, contributi ricevuti;
- titolarità di licenze, autorizzazioni amministrative e consimili atti di assenso;
- domicilio professionale;
- accadimenti della vita reale: morte, terremoto, acquisto di un bene, vendita di un bene;
- smarrimento del documento di riconoscimento ma solo nel caso in cui la legge non preveda la denuncia all'Autorità Giudiziaria.

Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, è possibile attestare con una dichiarazione sostitutiva di atto notorio la conformità all'originale della copia di un atto o documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, della copia di una pubblicazione, della copia di titoli di studio o di servizio o della copia di documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati (es. fatture, ricevute fiscali, ricevute dei pagamenti in banca sulla base della dichiarazione dei redditi).

Ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. n. 445/2000, nel caso in cui le dichiarazioni sostitutive di atto notorio siano presentate da cittadini dell'Unione Europea si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani.

I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di atto notorio limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali attestabili da parte di soggetti pubblici italiani e in tutti quei casi in cui ciò sia previsto da apposite convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

² La dichiarazione può essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto, esibendo un documento d'identità, oppure può essere inviata già sottoscritta a mezzo posta, fax o per via telematica unitamente a copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità o di riconoscimento del sottoscrittore.

Azienda Sanitaria Locale n.1 di Sassari

Informativa per il trattamento dei dati personali

(Regolamento UE 2016/679 artt. 13 e 14)

Gentile Signora/Signore, l'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari provvede ad informarla sulle modalità di trattamento dei suoi dati personali. La Legge Regionale 11 settembre 2020 n. 24 ha previsto e disciplinato la riforma del servizio sanitario regionale nonché la riorganizzazione sistematica delle norme in materia ed, a tal fine, dal 1 gennaio 2022 ha istituito le Aziende Socio-Sanitarie Locali (ASL) le quali, in quanto soggetti tenuti ad assicurare l'erogazione delle prestazioni sanitarie in ambito locale, hanno preso in carico i dati personali sia comuni che sensibili degli utenti rispetto al territorio di propria competenza, derivante dalla ripartizione dell'intero territorio regionale precedentemente gestito dall'Azienda Tutela della Salute della Sardegna (ATS). In seguito a ciò, Le forniamo le seguenti informazioni relative alle modalità di trattamento dei Suoi dati personali, specificando fin d'ora che il trattamento dei Suoi dati sarà eseguito secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, adeguatezza, pertinenza, minimizzazione delle finalità, esattezza, limitazione della conservazione, sicurezza ed integrità (art.5 Reg. UE 2016/679) nonché nel rispetto del segreto professionale:

Titolare del trattamento

Azienda Socio-Sanitaria Locale n.1 Sassari, Via Enrico Costa, 57 – 07100 Sassari,

protocollo@pec.aslsassari.it

Responsabile per la Protezione Dati

Avvocato Giulio Maria Garofalo, Via Nicola Fabrizi n. 61 - Pescara, contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica:

dpo@aslsassari.it

Base giuridica del trattamento

Le basi giuridiche di riferimento sono previste dall'art.6 par.1 – lett. c) ed e), per quanto attiene i dati comuni mentre per quanto attiene i dati personali appartenenti a categorie particolari sono previste dall'art. 9 par. 2 lett. g), h), i) del Reg. UE 2016/679:

art. 6.1 lett. e) trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento;

art. 6.1 lettera c) - trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetta la Asl n. 1 di Sassari in qualità di Titolare del trattamento;

art. 9.2 lettera g) – rilevante interesse pubblico nel settore della sanità pubblica;

art. 9.2 lettera h) – finalità di cura e secondo le modalità previste dall'art. 9.3;

art. 9.2 lettera i) – per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica.

Ulteriori trattamenti di Suoi dati personali, che potrebbero presentare rischi specifici per i diritti e le libertà fondamentali, nonché per la dignità degli interessati, saranno effettuati, in conformità alla legge e ai regolamenti, previa applicazione di ulteriori misure di garanzia e, comunque, attraverso il rilascio di un'ulteriore nota informativa e, ove richiesto, previa acquisizione del Suo specifico consenso, da Lei manifestato liberamente (artt. 6.1.a e 9.2.a del Regolamento) e tenendo presente che, nei casi espressamente previsti, Lei ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Finalità del trattamento

I suoi dati saranno raccolti e trattati per le seguenti finalità (art.2- sexies D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii.) oltre che da quelle già indicate al precedente punto:

- prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione ed incolumità fisica delle persone (tutela della salute);
- programmazione dell'erogazione dei servizi sanitari e sociosanitari, controllo e valutazione dell'assistenza erogata;
- tutela socio-assistenziale e interventi di rilievo sanitario in favore di soggetti bisognosi, non autosufficienti o incapaci; - attività epidemiologica, statistica, didattica nei limiti rappresentati dai compiti istituzionali delle ASL;
- attività amministrative e certificatorie correlate a quelle di diagnosi, assistenza terapia sanitaria o sociale nonché ai compiti istituzionali delle ASL;
- compiti del servizio sanitario nazionale e dei soggetti operanti in ambito sanitario nonché compiti di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro e sicurezza e salute della popolazione, protezione civile, salvaguardia della vita e dell'incolumità fisica;
- vigilanza sulla sperimentazione, farmacovigilanza, autorizzazione all'immissione in commercio e all'importazione di medicinali ed altri prodotti di rilevanza sanitaria;
- interesse pubblico nel settore della sanità pubblica; Inoltre, la raccolta ed il trattamento avverranno, per:
- gestione di esposti, doglianze e contenziosi;
- ulteriori altre finalità di interesse pubblico previsti da leggi e/o regolamenti.

Categorie di dati trattati

Dati personali comuni: nome, cognome, codice fiscale, tessera sanitaria, dati relativi all'ubicazione, indirizzo email, iban ed eventuali altri non ricompresi nella categoria di cui all'art. 9 GDPR.

Dati appartenenti a categorie particolari (art. 9 Reg. UE 2016/679): dati relativi alla salute, all'originale ed etnica, alle convinzioni religiose, filosofiche, politiche e sindacali, dati genetici, dati relativi alla vita e/o all'orientamento sessuale della persona.

Comunicazione e trasferimento a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali

I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in adempimento di obblighi di legge o contrattuali ovvero su specifica richiesta dell'interessato e solo se necessario. Ulteriori comunicazioni potranno avvenire nei confronti di soggetti che eseguono trattamenti di dati personali per conto del Titolare in forza di specifici accordi con il medesimo stipulati. L'Asl n. 1 di Sassari, di norma, non trasferisce i Suoi dati a paesi extra UE: ciò, tuttavia, potrebbe avvenire per adempimento ad obbligo di legge o per l'assolvimento ad obblighi contrattuali ed in tal caso il trasferimento sarà eseguito nel pieno rispetto della normativa, verificando preliminarmente se il paese destinatario offra un adeguato livello di protezione dei dati personali; in assenza di tale requisito, il Titolare stesso ovvero il Responsabile attueranno le misure di garanzia a tutela dell'interessato (quali, ad esempio, la richiesta di consenso al trasferimento, etc.).

Natura obbligatoria o facoltativa dei dati personali

In forza delle rappresentate finalità, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il mancato, parziale ovvero inesatto conferimento, potrà rendere impossibile l'esecuzione della prestazione richiesta, fatta eccezione per i trattamenti urgenti. Il conferimento sarà, invece, facoltativo qualora i dati siano volontariamente forniti dall'interessato ed, in ogni caso, ogni qualvolta non sia prevista l'obbligatorietà del conferimento ovvero ancora quando l'interessato possa prestare o negare il proprio consenso.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali sono conservati per il periodo necessario al conseguimento della finalità per cui sono stati raccolti e successivamente per il periodo previsto da obblighi di legge a cui è tenuto il Titolare ed indicati nel massimario di scarto regionale rinvenibile al seguente link https://www.atssardegna.it/documenti/12_134_20210624103155.pdf o richiedibile al Titolare o al Responsabile per la Protezione Dati ai recapiti indicati.

Diritti dell'interessato

Lei può esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del Reg. UE 2016/679, ovvero sia:

- **Diritto di accesso** ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso il trattamento dei dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati nonché i destinatari ed il tempo di conservazione dei medesimi (art.15);

- **Diritto alla rettifica** ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, dal titolare la rettifica dei dati inesatti (art.16);

- **Diritto alla cancellazione** ovvero il diritto di ottenere dal Titolare la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17)

- **Diritto di limitazione** del trattamento in caso di contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento di essi in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale non necessità per il trattamento da parte del titolare ed, infine, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18);

- **Diritto alla portabilità** dei dati ovvero il diritto di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico su cui trasferirli verso altro titolare nel caso in cui il trattamento avvenga sulla base del consenso ovvero sia eseguito con mezzi automatizzati (art.20);

- **Diritto di opposizione** al trattamento (art. 21).

Diritto di proporre reclamo all'Autorità Nazionale di Controllo

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati possa violare le specifiche normative di riferimento europee e nazionali, potrà esercitare il proprio diritto di presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali – Piazza Venezia n.11 – 00187 – ROMA (protocollo@pec.gdgd.it) così come previsto dall'art. 77 del Reg. UE 2016/679 e dall'13.2.d dello stesso ovvero adire le competenti Autorità giudiziarie così come previsto dall'art. 79 del medesimo Regolamento.

Aggiornamenti

Il Titolare procederà a revisione ed aggiornamento continuo dei propri atti e documenti e, pertanto, quelle pubblicate saranno da considerare le ultime versioni.

Ulteriori informazioni

Ulteriori informazioni sul trattamento dei Suoi dati potranno essere richieste direttamente al Titolare ovvero al Responsabile della Protezione Dati ai recapiti sopra indicati.