



**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SASSARI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 1159 DEL 14 /11/ 2023**

Proposta n. 1288 del 13/11/2023

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie e del Patrimonio**

Il Direttore: Dott.ssa Milena Marciacano

**OGGETTO: Adozione bilancio annuale e pluriennale di previsione anni 2024-2026 ai sensi dell'art.39 della legge regionale n.24/2020 e dell'art.25 del D.Lgs. n.118/2011**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott.ssa Daniela Canu	
Il Responsabile del procedimento	Dott.ssa Milena Marciacano	
Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie e del Patrimonio		

## **IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE E DEL PATRIMONIO**

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31 agosto 2021, con la quale è stato approvato il Piano preliminare Regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei Servizi Sanitari;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 46/23 del 25 novembre 2021, con la quale è stata costituita l’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari a far data dal 1 gennaio 2022;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 51/37 del 30 dicembre 2021, con la quale si è provveduto alla nomina del Dott. Flavio Sensi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio –Sanitaria Locale n.1 di Sassari;

**VISTE** le deliberazioni n. 80 del 09 marzo 2022, n.177 del 6 maggio 2022 e n.226 del 1 giugno 2022 del Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari, con le quali è stato nominato il Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina quale Direttore Sanitario dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari;

**VISTA** la Deliberazione n. 629 del 7/12/2022 del Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari con la quale è stato conferito al Dott. Mario Giovanni Altana l’incarico di Direttore Amministrativo dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 1 di Sassari con decorrenza dal 15/12/2022 per la durata di anni tre;

**VISTA** la Deliberazione n.506 del 18/10/2022 del Direttore Generale della ASL n.1 di Sassari con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Annarosa Negri l’incarico di Direttore dei Servizi Socio Sanitari;

**VISTO** L’Atto Aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 1 di Sassari adottato con deliberazione n. 28 del 23/01/2023;

**VISTI**, altresì, la conformità dello stesso dichiarato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 4/64 del 16/02/2023 ai sensi dell’art. 16 c. 2 e dell’art. 16 c. 1 della LR n.24/2020;

**VISTA** la Deliberazione n. 131 del 20/02/2023 con a quale si è preso atto del parere di conformità di cui alla Delibera della Giunta Regionale n. 4/64 del 16/02/2023 e con la quale si è provveduto all’adozione definitiva dell’Atto Aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 1 di Sassari;

**PRESO ATTO** della nota R.A.S. prot. PG/2022/1246 del 18 gennaio 2022 avente ad oggetto “LR 11/09/2020 e ss.mm.ii. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa.” con la quale viene ribadita la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari ed amministrativi da parte delle Aziende Socio Sanitarie Locali (ASL) e dell’Azienda Regionale della Salute (ARES);

**VISTA** la Deliberazione n. 992 del 10/10/2023 del Direttore Generale della ASL n.1 di Sassari con la quale viene conferito l’incarico di Direzione, ai sensi dell’art. 73 del CCNL vigente dell’Area delle

Funzioni Locali, della SC Gestione Risorse Economico-Finanziarie e del Patrimonio, afferente al Dipartimento della Gestione delle Risorse finanziarie, Umane e Strumentali, alla Dott.ssa Milena Marciacano;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n.33 e ss.mm.ii. di *(Riordino della Disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e Diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che con la L.R. n. 24/2020 è stata ridefinita l'organizzazione del sistema sanitario della Regione Sardegna, con l'attribuzione alle Aziende Sanitarie Locali della responsabilità dei servizi assistenziali nei rispettivi territori di competenza e ad ARES (Azienda Regionale per la Salute) dei compiti e funzioni centralizzate di carattere tecnico-amministrativo a favore delle ASL, dell'ARNAS Brotzu, di AREUS e delle AOU di Cagliari e Sassari;

**VISTO** il Decreto Legislativo 23.06.2011, n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42;

**VISTO** altresì l'art.25 del D.Lgs. 118/2011 in virtù del quale le Aziende Sanitarie predispongono il bilancio preventivo economico annuale, in coerenza con la programmazione sanitaria e con la programmazione economico-finanziaria della regione;

**CONSIDERATO** che in ottemperanza al D.Lgs. 118/2011 il bilancio preventivo economico annuale deve essere composto dai seguenti documenti:

- Conto economico preventivo e Piano dei flussi di cassa prospettici redatti secondo lo schema di cui all'art. 26 D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. Al Conto economico preventivo è allegato il Conto economico dettagliato, secondo lo schema CE di cui al Decreto Ministeriale 13 novembre 2007 e s.m.i.;
- Nota illustrativa che esplicita i criteri impiegati nell'elaborazione del bilancio preventivo economico annuale;
- Piano degli investimenti che definisce gli investimenti da effettuare nel triennio e le relative modalità di finanziamento;
- Relazione del Direttore Generale che evidenzia i collegamenti con gli altri atti di programmazione aziendali e regionali;

**VISTA** la Legge Regionale n.24 del 11.09.2020, che in merito ai Bilanci preventivi economici annuali e pluriennali delle aziende del Servizio Sanitario Regionale, stabilisce all'art. 39, comma 3, che siano redatti secondo le modalità di cui agli articoli 25 e 32 del decreto legislativo n. 118 del 2011, e s.m.i. e all'art. 39 comma 2, che il bilancio di previsione dovrà essere adottato entro il 15 novembre di ogni anno;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 39 comma 2 della L.R. 24/2020, Il Direttore Generale dell'Azienda adotta entro il 15 novembre di ogni anno, sulla base del finanziamento ripartito a norma dell'articolo 38, il bilancio preventivo economico annuale e pluriennale, composto dai documenti

previsti dall'articolo 25 del decreto legislativo n. 118 del 2011, e successive modifiche ed integrazioni, inserendo come allegato obbligatorio un piano del fabbisogno del personale che ne costituisce parte integrante;

**VISTE** le note della Direzione Generale dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale prot. n. 24917 del 02/10/2023, n. 25080 del 03/10/2023, n. 26655 del 10/10/2023 e n. 28051 del 06/11/2023 con le quali sono state fornite alle Aziende Sanitarie le indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2024-2026 e, in particolare, sono stati indicati i dati relativi alla mobilità e alle assegnazioni provvisorie specificando che sono desunti dagli stanziamenti previsti nel bilancio regionale pluriennale 2023-2025, ribadendo che per le assegnazioni definitive si procederà successivamente all'adeguamento rispetto ai nuovi documenti di programmazione regionali e al riparto definitivo.

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 39 comma 2 della L.R. 24/2020, Il Direttore Generale dell'Azienda adotta entro il 15 novembre di ogni anno, sulla base del finanziamento ripartito a norma dell'articolo 38, il bilancio preventivo economico annuale e pluriennale, composto dai documenti previsti dall'articolo 25 del decreto legislativo n. 118 del 2011, e successive modifiche ed integrazioni, inserendo come allegato obbligatorio un piano del fabbisogno del personale che ne costituisce parte integrante;

**DATO ATTO** che in ottemperanza al D.Lgs. 118/2011 il bilancio preventivo economico annuale deve essere composto dai seguenti documenti:

- Conto economico preventivo e Piano dei flussi di cassa prospettici redatti secondo lo schema di cui all'art. 26 D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. Al Conto economico preventivo è allegato il Conto economico dettagliato, secondo lo schema CE di cui al Decreto Ministeriale 13 novembre 2007 e s.m.i.;
- Nota illustrativa che esplicita i criteri impiegati nell'elaborazione del bilancio preventivo economico annuale;
- Piano degli investimenti che definisce gli investimenti da effettuare nel triennio e le relative modalità di finanziamento;
- Relazione del Direttore Generale che evidenzia i collegamenti con gli altri atti di programmazione aziendali e regionali

**DATO ATTO** che, per il Piano triennale degli acquisti dell'ASL n.1, ci si è avvalsi della collaborazione dei competenti servizi di ARES Sardegna, così come previsto dalla nota L.R. 24/2020;

**CONSIDERATO** che, in riscontro alla nota prot. 43234 del 06/11/2023 avente ad oggetto "Richiesta di supporto per la predisposizione del piano dei flussi di cassa prospettici – art. 25 del D,Lgs. 118/2011", l'ARES ha comunicato testualmente con propria nota prot. 65943 del 09/11/2023 *"..che allo stato attuale sono stati individuati i componenti del Tavolo tecnico regionale per uniformare la metodologia di rilevazione dei dati per la compilazione del modello dei flussi di cassa e che il suddetto Tavolo non è stato ancora attivato. Pertanto sulla base di tali elementi conoscitivi e in base alle criticità già note, non sarà possibile predisporre entro la data del 15 novembre p.v. il Piano dei flussi di cassa prospettici 2024"*.

**RILEVATA** la necessità, per le ragioni sopra esposte, di procedere all'adozione del bilancio annuale e pluriennale di previsione per gli anni 2024-2025-2026, che sarà composto dai seguenti documenti:

- Conto Economico Preventivo 2024-2026 e Modello Ministeriale CE Preventivo 2024;
- Nota illustrativa
- Relazione del Direttore Generale;
- Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2024/2026;
- Piano Triennale degli acquisti riferito alla ASL di Sassari 2024/2026;
- Piano Triennale dei lavori pubblici 2024/2026.

**DATO ATTO** che la programmazione economico-patrimoniale 2024/26 sarà aggiornata a seguito delle ulteriori indicazioni preannunciate dall'Assessorato e che perverranno nei mesi a venire;

**DATO ATTO** che i documenti di programmazione verranno trasmessi al Collegio Sindacale per l'acquisizione della relazione prevista dall'art. 25, comma 3, del D.Lgs. 118/2011;

### **PROPONE**

1. di adottare il Bilancio annuale e pluriennale di Previsione 2024-2026, dell'Azienda socio sanitaria locale n°1 di Sassari, composto da:

Conto Economico Preventivo 2024-2026 e Modello Ministeriale CE Preventivo 2024;

Nota illustrativa

Relazione del Direttore Generale;

Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2024/2026;

Piano Triennale degli acquisti riferito alla ASL di Sassari 2024/2026;

Piano Triennale dei lavori pubblici 2024/2026.

2. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per l'acquisizione della relazione prevista dall'art. 25, comma 3, del D.Lgs. 118/2011;

3. di trasmettere il presente atto al Servizio Controllo Atti sulle Aziende Sanitarie Locali dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale;

4. di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda al fine di darne la massima diffusione;

5. di pubblicare il presente atto nel sito web aziendale.

**IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE RISORSE  
ECONOMICO-FINANZIARIE E DEL PATRIMONIO**

*(Dott.ssa Milena Marciacano)*

## IL DIRETTORE GENERALE

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Vito Leonardo Giuseppe la Spina		Dott. Mario Giovanni Altana	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

### DIRETTORE SERVIZI SOCIO SANITARI

Dott.ssa Anna Rosa Negri

FAVOREVOLE  CONTRARIO  NON NECESSARIO

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### DELIBERA

di approvare il contenuto della proposta di Deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

**IL DIRETTORE GENERALE**

*(Dott. Flavio Sensi)*

### ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Conto Economico Preventivo 2024-2026 e Modello Ministeriale CE Preventivo 2024;  
Nota illustrativa  
Relazione del Direttore Generale;  
Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2024/2026;  
Piano Triennale degli acquisti riferito alla ASL di Sassari 2024/2026;  
Piano Triennale dei lavori pubblici 2024/2026

### ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Note della Direzione Generale dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale prot. n. 24917 del 02/10/2023, n. 25080 del 03/10/2023, n. 26655 del 10/10/2023 e n. 28051 del 06/11/2023

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari

SI [ ]

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [X]

NO [ ]

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n° 1 di Sassari dal 14/11/2023 al 29/11/2023

Il Direttore del Servizio (o suo delegato)

Dott. / Dott.ssa \_\_\_\_\_