



**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SASSARI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 85 DEL 10/08/2023**

PDTD-2023 n. 96 del 09/08/2023

**STRUTTURA PROPONENTE: SC DISTRETTO SANITARIO DI OZIERI**

Dr. Piero Giovanni Cau

**OGGETTO:** Rimborso per acquisto da parte di assistiti di vaccino per imenotteri – Distretto di Ozieri

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Sara Ledda	
Il Responsabile del Procedimento	Dr. Piero Giovanni Cau	
Il sostituto del Direttore del Distretto	Dr. Piero Giovanni Cau	

## IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SANITARIO DI OZIERI

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31 agosto 2021, con la quale è stato approvato il Piano preliminare Regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei Servizi Sanitari;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n.46/23 del 25 novembre 2021, con la quale è stata costituita l’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari a far data dal 1 gennaio 2022;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 51/37 del 30 dicembre 2021, con la quale si è provveduto alla nomina del Dott. Flavio Sensi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio –Sanitaria Locale n.1 di Sassari;

**VISTE** le Deliberazioni n. 80 del 09 marzo 2022, n. 177 del 6 maggio 2022 e n. 226 del 01 giugno 2022 del Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari relative al conferimento dell’incarico al Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina di Direttore Sanitario dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari, per una durata complessiva di tre anni, rinnovabile;

**VISTA** la Deliberazione n. 629 del 7/12/2022 del Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari con la quale è stato conferito al Dott. Mario Giovanni Altana l’incarico di Direttore Amministrativo dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 1 di Sassari con decorrenza dal 15/12/2022 per la durata di anni 3, rinnovabile;

**VISTA** la Deliberazione n. 506 del 18/10/2022 del Direttore Generale della ASL n.1 di Sassari con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Anna Rosa Negri l’incarico di Direttore dei Servizi Socio Sanitari;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 20 del 08.01.2019 incarichi di Struttura Complessa di Direzione di Distretto – attribuzione dell’incarico di S.C. Direzione del Distretto di Ozieri – ASSL Sassari, afferente al Dipartimento Aziendale delle Attività Distrettuali (DAD), al Dott. Antonio Saba a decorrere dal 15 gennaio 2019 con incarico quinquennale;

**PRESO ATTO** della nota del 10/01/2023 prot. PG/2023/1592 del Direttore del Distretto di Ozieri Dr. Antonio Saba che individua come proprio sostituto, in caso di assenza o impedimento, il Dirigente Medico Dr. Piero Giovanni Cau;

**PRESO ATTO** della nota R.A.S. prot. PG/2022/1246 del 18 gennaio 2022 avente ad oggetto “LR 11/09/2020 e s.m.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa.” con la quale viene ribadita la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari ed amministrativi da parte delle Aziende Socio Sanitarie Locali (ASL) e dell’Azienda Regionale della Salute (ARES);

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della Disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e Diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n. 80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RICHIAMATA** la Normativa Regionale, la quale dispone che gli atti adottati dalle AA.SS.LL. con impatto sui costi di gestione, riportino l'attestazione di conformità rispetto ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro del disavanzo previsti nel "**Piano di Riorganizzazione e riqualificazione approvato con D.G.R. n. 63/24 del 15 dicembre 2015**";

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATE:**

a) la nota prot. n. 6430 del 07.03.2018 dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità e Assistenza Sociale, relativa alla Determina AIFA n. 2130/2017 (G.U. Serie Generale n° 11 del 15.01.2018) che consente il commercio e impiego di medicinali allergeni tra cui quelli per immunoterapia specifica per veleno di imenotteri, cosiddetti vaccini anti imenotteri, la cui somministrazione deve essere garantita in regime di Day Hospital dal Servizio sanitario Regionale;

b) la nota prot NP/2018/34878 del 15.05.2018 della Direzione Sanitaria ATS con la quale si impartiscono precise direttive in merito alla procedura da seguire per le richieste di rimborso da parte degli assistiti e al contempo si dettagliano il ruolo del Servizio Farmaceutico Territoriale e del Distretto Sanitario di residenza dell'assistito;

**CONSIDERATO** che al Distretto Sanitario compete l'adozione del provvedimento di rimborso a seguito di istruttoria positiva del Servizio Farmaceutico Territoriale e che sono pervenute dallo stesso le istanze trasmesse (acquisite con note protocollo di cui sotto) per l'adozione dei relativi provvedimenti di rimborso e nello specifico:

Assistito	Importo rimborso	Serv. Farmaceutico Territoriale
C.F.	€ 305,80	Prot. PG/2023/31286 del 03/08/2023

**VISTE:**

a) Le istanze presentate dall'assistito **C.F.**, le cui complete generalità sono acquisite agli atti del Distretto Sanitario di Ozieri per motivi di riservatezza, che tende ad ottenere il rimborso per l'acquisto di vaccino antiallergico per imenotteri;

b) le prescrizioni degli specialisti, con le quali si attesta che il vaccino di cui sopra è un farmaco salvavita e comunque indispensabile per garantire la sopravvivenza dell'assistito;

c) le note prot. PG/2023/30723 del 01/08/2023, con le quale il Servizio Farmaceutico Territoriale trasmette, con parere positivo, la richiesta di rimborso della spesa effettuata per l'acquisto del vaccino;

**ACQUISITE** agli atti:

- le seguenti ricevute di pagamento effettuato dagli assistiti, meglio individuati in atti custoditi presso il Distretto di Ozieri;
- Paziente C.F. fattura n. 2023/000966 del 20/02/2023 di euro 305,80, attestante il pagamento del vaccino antiallergico effettuato dal richiedente, emesse dalla Ditta Anallergo Immunotherapy Research;
- **CONSIDERATO** che la spesa a carico dell'Azienda per il rimborso degli aventi diritto su citati ammonta complessivamente a **€ 305,80**

per le motivazioni esposte in premessa,

### DETERMINA

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

1) **DI AUTORIZZARE** il rimborso delle spese sostenute per l'acquisto dei vaccini per imenotteri agli assistiti:

Assistito	Importo rimborso	Serv. Farmaceutico Territoriale
C.F.	€ 305,80	Prot. PG/2023/31286 del 03/08/2023

- **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato complessivamente in € **305,80**, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2023 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO Autorizz	CONTO	ANNO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO
ASSL1 DO	1	A505010211	2023	A1TOZ0001	€ 305,80

- **DARE MANDATO** alla S.C. Gestione Economica e Patrimoniale al pagamento della somma di cui sopra su CC bancario secondo quanto specificato nella domanda dell'assistito;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC. Programmazione Aziendale e Controllo di Gestione dell'ASL n°1 di Sassari per gli adempimenti di competenza e alla S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali per la pubblicazione nell'Albo pretorio on-line dell'ASL di Sassari.

**SC DISTRETTO SANITARIO DI OZIERI**  
**IL SOSTITUTO del Direttore**  
**Dott. Piero Giovanni Cau**  
**(firma apposta sul frontespizio)**

#### ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1)
- 2)

#### ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SC \_\_\_\_\_.
- 2) \_\_\_\_\_.

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari  
SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020  
SI  NO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n° 1 di Sassari dal 10/08/2023 al 25/08/2023

Il Direttore del Servizio..... (o suo delegato)

Dott. / Dott.ssa \_\_\_\_\_