

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MANCA GIANFRANCO**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

1. Presso Ministero dell'Interno

- Dal 04.05.1987 al 12.04.1992

2. USL/ASL di Sassari
Via Monte Grappa n°82, Sassari

- Dal 13.04.1992 al 31.08.2001
Collaboratore Amministrativo Professionale (Cat. D)
- Dal 01.09.2001 al 14.12.2008
Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (Cat. DS)
- Dal 15.12.2008 ad oggi
Dirigente amministrativo

- a) ha prestato servizio alle dipendenze del Ministero dell'Interno in qualità di Segretario comunale in prova e poi di Segretario comunale di ruolo, senza soluzione di continuità, presso il Comune di Monteleone Rocca Doria (provincia di Sassari) dal 04.05.1987 al 12.04.1992 con l'Ottava qualifica funzionale.
- b) è stato assunto presso l'ex Unità Sanitaria Locale n°1 di Sassari, attuale Azienda Sanitaria Locale di Sassari, in data 13.04.1992 con la qualifica di Collaboratore Amministrativo - VII^a qualifica funzionale;
- c) ha prestato servizio presso la ASL n°1 di Sassari ininterrottamente
 - dal 13.04.1992 sino al 31.08.2001 con la qualifica di Collaboratore amministrativo, Categoria D3
 - dal 01.09.2001 e sino alla data del 14 dicembre 2008, con la qualifica di Collaboratore amministrativo professionale esperto, Categoria DS 3;
- d) ha prestato servizio in qualità di titolare di Posizione Organizzativa relativa alla "Segreteria di Direzione generale" dal mese di luglio 2006 al mese di dicembre 2008, sino al passaggio nel ruolo di dirigente amministrativo;
- e) è stato assunto in qualità di dirigente amministrativo in prova, a seguito di concorso pubblico, a far data dal 15.12.2008 e presta servizio con la medesima qualifica sino alla data odierna;
- f) con provvedimento deliberativo della ASL n°881 del 13.08.2009 è stato incaricato quale Responsabile della Struttura Semplice "Area Amministrativa del Presidio Ospedaliero di Sassari" con sottoscrizione del relativo contratto di durata triennale a far data dal 13.08.2009 in poi (qualifica dirigenziale "B").
- g) con provvedimento n°546 del 23.08.2011 è stato incaricato temporaneamente, per un periodo di sei mesi, ex art.18 del C.C.N.L. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del 08.06.2000 come modificato dall'art. 11 del C.C.N.L. 2002-2005 della responsabilità della Struttura Complessa

"Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie", afferente al Dipartimento Amministrativo-Gestionale.

- h) con provvedimento n°133 del 22.02.2012 è stato incaricato temporaneamente, per un periodo di sei mesi, ex art.18 del C.C.N.L. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del 08.06.2000 come modificato dall'art. 11 del C.C.N.L. 2002-2005 della responsabilità della Struttura Complessa "Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane", afferente al Dipartimento Amministrativo-Gestionale;
- i) con provvedimento n°680 del 21.09.2012 è stato rinnovato temporaneamente, per un periodo di sei mesi, ex art.18 del C.C.N.L. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del 08.06.2000 come modificato dall'art. 11 del C.C.N.L. 2002-2005 della responsabilità della Struttura Complessa "Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane", afferente al Dipartimento Amministrativo-Gestionale;
- j) con provvedimento n°827 del 20.11.2012 è stato valutato positivamente da parte del Collegio Tecnico aziendale in ordine all'incarico di durata triennale quale Responsabile della Struttura Semplice "Area Amministrativa del Presidio Ospedaliero di Sassari" con riconferma nel medesimo incarico per un ulteriore triennio a far data dal 13.08.2012.
- k) con provvedimento n°2 del 02.01.2013 è stato conferito l'incarico di responsabile della Struttura Complessa "Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane" afferente al Dipartimento Amministrativo Gestionale sino al rientro del dirigente incaricato, la Dr.ssa Maria Giovanna Porcu, attualmente in aspettativa per svolgere l'incarico di Direttore Amministrativo presso altra Azienda Sanitaria;
- l) con provvedimento n°363 del 04.05.2013 è stato incaricato temporaneamente, per la durata di sei mesi, della responsabilità della Struttura Semplice "Area Amministrativa del P.O. di Sassari" con decorrenza dal 02.01.2013 e sino al 02.07.2013.
- m) in data 31.12.2016, a seguito del rientro in servizio presso l'ATS Sardegna della dr.ssa M.G. Porcu in data 1 gennaio 2017, titolare dell'incarico del SGSRU dell'ASSL di Sassari, lo scrivente è cessato dall'incarico di Responsabile del SGRU.
- n) con provvedimento ATS n°46 del 22.02.2017 ed in pari data allo scrivente, a seguito di valutazione positiva del Collegio Tecnico, è stato attribuito l'incarico di "Altissima Professionalità Alfa 1" presso il Servizio G.S.R.U. della ASSL di Sassari;
- o) con provvedimento ATS n°240 del 28.04.2017 allo scrivente è stato attribuito per la durata di sei mesi l'incarico temporaneo ex art.18 del CCNL della dirigenza SPTA di Direttore del SGSRU dell'Area SSL di Sassari;
- p) con provvedimento ATS n°1228 del 13.12.2017 l'incarico temporaneo di Direttore del SGSRU dell'ASSL di Sassari è stato prorogato sino al 31.12.2017 ovvero sino alla durata prevista dai CCNL per incarichi similari;
- q) con provvedimento ATS n°364 del 09.03.2018 allo scrivente è stato attribuito l'incarico quinquennale di Direttore della SC Programmazione e Controllo – Sassari, afferente all'Area Socio Sanitaria Locale di Sassari con decorrenza dal 16 marzo 2018.

3. ATS Sardegna

Dal 01.01.2017 al
31.12.2021

4. ASL Sassari

dal 01.01.2022 ad
oggi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno 1986 a) ha conseguito il diploma di Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli studi di Sassari in data 10 novembre 1986 con la votazione finale di 105/110;
- Anno 2012 b) ha conseguito il Master Universitario di II livello in "Direzione di Strutture Sanitarie – MaDiSS" presso l'Università degli Studi di Sassari in data 3 aprile 2012;

ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE:

- a) ha partecipato con merito al Corso di "General Management per la funzione amministrativa" per gli anni 1994/95, come risulta da specifico attestato rilasciato dalla Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Luigi Bocconi di Milano;
- b) ha partecipato alla giornata di aggiornamento "L'informatizzazione dei Servizi amministrativi per la sanità – L'esperienza maturata nella Regione Friuli Venezia Giulia dal Gruppo Finsiel" effettuata a Cagliari in data 23 maggio 1997, come risulta da specifico attestato rilasciato dalla Società organizzatrice;
- c) ha svolto funzioni di coordinamento e di collegamento tra i docenti della Società Coopers e Lybrand e la Direzione Generale ed Amministrativa dell'Azienda U.S.L. 1 – Sassari nel corso degli anni 1997 e 1998 e 1999 nel gruppo di lavoro costituito per l'attivazione della nuova contabilità economico patrimoniale nell'Azienda U.S.L. n°1 – Sassari – come risulta da specifico attestato rilasciato dalla Società Coopers e Lybrand di Milano in data 18.01.1999 e attestazione del Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. 1 – Sassari – in data 19.01.1999.
- d) Ha frequentato, nel corso dell'anno 2001 (nelle giornate del 4/5/18/19/25 e 26 ottobre 2001), il seminario organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione DAMS su "Modelli e tecniche di gestione manageriale delle aziende sanitarie", come risulta da specifico attestato.
- e) Ha partecipato nelle giornate del 23/24 e 25 gennaio 2002, al seminario, organizzato dall'Azienda U.S.L. n°1 Sassari, sul tema "Il nuovo contratto di lavoro del personale del comparto sanità: applicazioni pratiche".
- f) Ha partecipato al corso "Logiche e strumenti di controllo di gestione nelle aziende sanitarie" della durata di 6 giorni (17 e 18 giugno 2010, 5, 6, 15 e 16 luglio 2010) organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi.
- g) Ha partecipato al corso di project work "Percorso per lo sviluppo delle competenze organizzative e gestionali dei Responsabili UU.OO. semplici e complesse e dei Coordinatori della ASL 1 di Sassari", della durata di mesi 6 (dal mese di novembre 2008 al mese di aprile 2009) per un totale di n°80 ore.
- h) Ha partecipato al 1° incontro organizzato dal Network dei Direttori delle Aziende Sanitarie Pubbliche (DASP) il giorno 18 marzo 2013 a Milano presso la Scuola SDA Bocconi di Milano
- i) Ha partecipato alla Giornata di Formazione: "Il punto sulla contrattazione collettiva nazionale e locale ed i riflessi sulla dirigenza professionale, tecnica e amministrativa del SSR Sardegna", organizzato dalla FEDIR Sanità il giorno 13 settembre 2013;
- j) Ha partecipato al corso "Redazione e adeguamento dei piani

- triennali anticorruzione e del piano della trasparenza” organizzato dalla Società ITA srl a Roma nelle giornate del 24 e 25 ottobre 2013;
- k)** Ha partecipato alla Giornata di Formazione: “Anticorruzione nella sanità pubblica”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale n°1 di Sassari nella città di Sassari il giorno 15 novembre 2013;
- l)** Ha partecipato al corso “Novità normative in tema di gestione del personale nelle Aziende Sanitarie” organizzato dalla Società Media Consilt per conto della Azienda Sanitaria Locale di Oristano a Oristano nella giornata del 06 dicembre 2013
- m)** *Ha partecipato al corso residenziale 2014 “La valutazione della performance nella Pubblica Amministrazione” - Il ruolo e le funzioni degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) della Performance - organizzato dall’Associazione Italiana di Valutazione (AIV) a Montevarchi (AR) nelle giornate del 08 e 09 maggio 2014;*
- n)** *Ha partecipato al corso “Il Conto Annuale 2013. Prima la Rilevazione e dopo il Controllo. Incongruenze ed irregolarità da evitare” organizzato dalla Società Pubbliformez oggi PA.it a Sassari nella giornata del 16 maggio 2014;*
- o)** *Ha partecipato al corso “Il Dirigente Amministrativo” organizzato dalla SDA Bocconi a Milano nelle giornate del 24-25 e 26 settembre 2014;*
- p)** *Ha partecipato al corso “Salute e sicurezza nel luogo di lavoro per dirigenti ex art.37, comma 7, D. Lgs 81/2008 e s.m.i.” organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale di Sassari nella giornata del 01 aprile 2015;*
- q)** *Ha partecipato al corso “Corso sul procedimento disciplinare nel pubblico impiego dopo il DPR n°62/203 – Obblighi e responsabilità dei dipendenti e dirigenti della P.A.” organizzato dalla Società Pubbliformez oggiPA.it a Sassari nella giornata del 11 aprile 2014;*
- r)** *Ha partecipato al Corso: “POR FSE 2007/2013 REGIONE SARDEGNA - ALESSANDRO FLEMING - Programma di formazione manageriale e di miglioramento qualitativo dei servizi e delle prestazioni nel Sistema socio-sanitario e sanitario regionale – Asse I – linea di attività a.1.1/a.1.2 categoria di spesa 62 e Asse III linea di attività g.4.1 categoria di spesa 71”, organizzato dalla Regione Sardegna tra settembre 2014 e giugno 2015 per complessive n°100 ore di partecipazione;*
- s)** *Ha partecipato al corso “Il Conto Annuale 2014. Strumento di verifica e controllo della spesa 2014 – Propedeutico per la Contrattazione 2015” organizzato dalla Società Pubbliformez oggiPA.it a Sassari nella giornata del 13 maggio 2015;*
- t)** *Ha partecipato al corso “Disposizioni per la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale di Sassari nella giornata del 16 giugno 2015;*
- u)** *Ha partecipato alla giornata di formazione “Aggiornamenti su riforma della dirigenza e contrattazione decentrata” organizzata dal Sindacato Fedir Sanità a Sassari nella giornata del 19 giugno 2015;*
- v)** *Ha partecipato al corso “La contrattazione integrativa EE.LL. - SSN-Università fra incertezze e attese (legge di stabilità per il 2016- decreti attuativi riforma PA – compiuta definizione art.4 – EELL- parere Aran Comune di Scandicci-decorrenza progressioni economiche orizzontali-nuova tornata di CCNL” organizzato dalla Società Pubbliformez oggiPA.it a Sassari nella giornata del 22 ottobre 2015;*
- w)** *Ha partecipato al corso “La Fiscalità Passiva delle Aziende Sanitarie pubbliche” organizzato dalla Società Kibernetes a Nuoro nella giornata del 21 marzo 2016;*
- x)** *Ha partecipato al corso “Il Conto Annuale 2015. Osservatorio della*

- spesa del personale e strumento di verifica della contrattazione integrativa” organizzato dalla Società Pubbliformez oggiPA.it a Sassari nella giornata del 04 maggio 2016;
- y) Ha partecipato al corso “La contrattazione integrativa 2016 -Una lettura a confronto EE.LL./SSN/Università” organizzato dalla Società Pubbliformez oggiPA.it a Sassari nella giornata del 08 luglio 2016;
- z) Ha partecipato al corso “Problematiche del personale delle ASL alla luce dei più recenti interventi normativi: fondi e incarichi” organizzato dalla Società Opera a Milano nella giornata del 1° dicembre 2016;
- aa) Ha partecipato al corso “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” organizzato dall’ATS Sardegna ASSL di Sassari a Sassari nella giornata del 21 febbraio 2017;
- bb) Ha partecipato al corso “Il Conto Annuale 2016. La scheda sulle “Specifiche Informazioni sulla Contrattazione Integrativa – SICI”. I nuovi controlli in tema di contrattazione integrativa (kit excel e SICO)” organizzato dalla Società Pubbliformez oggiPA.it a Sassari nella giornata del 11 maggio 2017;
- cc) Ha partecipato al corso “Come cambia il Pubblico Impiego nel 2017” organizzato dalla Società Pubbliformez oggiPA.it a Sassari nella giornata del 27 aprile 2017;
- dd) Ha partecipato al corso “Appalti: le novità autunno-inverno” organizzato dall’Azienda Speciale Promocamera – Camera di Commercio Nord Sardegna - a Sassari nella giornata del 16 aprile 2018
- ee) Ha partecipato all’incontro sul “Benessere Organizzativo nell’ATS” organizzato dal ATS Sardegna il giorno 7 giugno 2018 presso la Sala Convegni della camera di Commercio di Sassari;
- ff) Ha partecipato al corso “Modelli manageriali: attori e impianto organizzativo” organizzato dall’ATS a Nuoro nelle giornate del 10/11 ottobre e 20 novembre 2018 (totale 24 ore);
- gg) Ha partecipato alla giornata di formazione sul “Sistema di gestione delle Performance – GURU” organizzato da ATS Sardegna presso il Servizio di Formazione ex Ospedale San Camillo nella giornata del 2 aprile 2019;
- hh) Ha partecipato alla giornata di formazione sul “Sistema di gestione delle Performance – GURU” organizzato da ATS Sardegna presso il Servizio di Formazione ex Ospedale San Camillo nella giornata del 15 aprile 2019;
- ii) Ha partecipato al seminario “Sistema Informativo 3M di Analisi dei dati di ricovero ospedaliero” tenutosi in data 29 maggio 2019 presso la ASL di Sassari;
- jj) Ha partecipato al corso di formazione “La misurazione della Performance” organizzato da “Senza Parole – Personale Formazione Organizzazione” (Relatore Prof. Luciano Hinna” tenutosi a Sassari il giorno 25 settembre 2019;
- kk) Ha partecipato al Convegno/Dibattito dal titolo “la Riforma Sanitaria in Sardegna” – Bisogni di salute e aspettative dei territori” organizzato dalla Funzione Pubblica CGIL tenutosi il giorno 18 ottobre 2019 presso la sala del Centenario della CDLT a Sassari in Largo Budapest nà4;
- ll) Ha partecipato il giorno 23 giugno 2020 al corso di formazione online “Il Conto Annuale 2019. Fonte ufficiale di informazioni sul costo del lavoro pubblico. Le novità, il modello di rilevazione, i controlli e le criticità riscontrate nel censimento”, organizzato da Pubbliformez (Relatori dr.ssa Maria Teresa Caltagirone e dr.ssa Cesira Massari);

mm) *Ha partecipato al corso di aggiornamento e formazione Webinar "Il Piano Integrato di attività e organizzazione alla giornata di formazione sul "Sistema di gestione delle Performance – GURU" organizzato da ATS Sardegna presso il Servizio di Formazione ex Ospedale San Camillo nella giornata del 2 aprile 2019*

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRA LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura **FRANCESE**, elementare.
- Capacità di scrittura **FRANCESE**, elementare.
- Capacità di espressione orale **FRANCESE**, elementare.

PATENTE O PATENTI PATENTE B

il sottoscritto consapevole delle sanzioni e delle leggi speciali in materia di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n°445 del 28 dicembre 2000, attesta la veridicità e correttezza delle informazioni comunicate

Sassari, li _02.02.2022


Gianfranco Manca

consenso trattamento dati personali

il sottoscritto, acquisita l'informativa di cui all' art. 13 del d.lgs. 196/2003, esprime il proprio consenso al trattamento, comunicazione e diffusione dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali

Sassari, l' 02.02.2022

firma per consenso


Gianfranco Manca